

**CONCESSIE VOOR DE UITBATING VAN DE BRASSERIE IN
GEMEENSCHAPSCENTRUM WERF 44 IN SCHILDE**

Concessie voor diensten

**Opdrachtgevend bestuur
Autonom Gemeentebedrijf Schilde**

Ontwerper

**Naam: Dienst vrije tijd en welzijn
Adres: Brasschaatsebaan 30 te 2970 Schilde
Contactpersoon: Mevrouw Katrien Vrints
Telefoon: 03 380 16 00
E-mail: katrien.vrints@schilde.be**

I. Administratieve bepalingen

1. Beschrijving van de opdracht

Voorwerp van deze diensten: concessie voor de uitbating van een brasserie in gemeenschapscentrum Werf 44 in Schilde

Toelichting:

Dit document handelt over het ter beschikking stellen van een aantal lokalen in gemeenschapscentrum Werf 44 voor het uitbaten van een brasserie. Dit zijn een verbruikszaal, buitenterras, binnenterras, keuken en berging.

De andere lokalen maken geen deel uit van deze concessieovereenkomst.

De specifieke voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht worden uiteengezet in de bijgevoegde concessieovereenkomst (II. Technische bepalingen).

Plaats van de dienstverlening: gemeenschapscentrum Werf 44, Schoolstraat 44 te 2970 Schilde

2. Prijsopgave

De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet (Bijlage A) een maandelijke, forfaitaire concessievergoeding op te geven.

Het bod van de kandidaat-inschrijver dient uitgedrukt in EURO en wordt expliciet in letters en cijfers ingevuld.

De concessievergoeding wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd volgens de formule opgenomen in artikel 9 van de concessieovereenkomst gevoegd onder titel II.

3. Kwalitatieve selectie

Het offerteformulier moet vergezeld zijn van volgende vereiste bewijsstukken:

- i. Juridische situatie van de inschrijver
 - Uittreksel uit het strafregister (model 2) **en** een attest van niet-faillissement
Het opdrachtgevend bestuur beoordeelt of de inschrijver al dan niet voor de procedure wordt uitgesloten.
 - In toepassing van artikel 60 van het koninklijk besluit van 15 juli 2011 dient de Belgische inschrijver geen RSZ-attest bij zijn offerte te voegen. De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.
 - In navolging van artikel 63 van het koninklijk besluit van 15 juli 2011 moet de Belgische inschrijver geen attest toevoegen waaruit blijkt dat hij voldaan heeft aan zijn beroepsmatige fiscale verplichtingen (inkomsten en

vennootschapsbelasting). De aanbestedende overheid zal deze informatie zelf opvragen.

- ii. Economische en financiële draagkracht van de inschrijver
 - Een passende bankverklaring opgesteld overeenkomstig het model vervat in bijlage 2 van het KB van 15 juli 2011 (maximum 3 maanden oud op datum van opening offertes)
- iii. Technische bekwaamheid van de inschrijver
 - Een nota waaruit blijkt dat de inschrijver beschikt over ervaring met horeca-opdrachten in de zin zoals gevraagd in het opdrachtdocument (met opgave van referentiepersonen)

4. Vorm en inhoud van de offerte

De inschrijver maakt zijn offerte op in het Nederlands.
Het bod voor de maandelijkse concessievergoeding vult hij in op het inschrijvingsbiljet (Bijlage A). Indien hij deze op andere documenten maakt dan op het voorziene formulier, dan draagt hij de volle verantwoordelijkheid voor de volledige overeenstemming van de door hem aangewende documenten met het formulier.

Alle documenten opgesteld of vervolledigd door de inschrijver of zijn gevolmachtigde zijn gedateerd en door hem ondertekend.
Als de ondertekening gebeurt door een gemachtigde, vermeldt hij duidelijk zijn volmachtgever of volmachtgevers. De gemachtigde voegt bij de offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit zijn bevoegdheid blijkt of een afschrift van zijn volmacht.

Doorhalingen, overschrijvingen, aanvullingen of wijzigingen, zowel in de offerte als in de bijlagen, die de essentiële voorwaarden van de opdracht zoals prijzen, termijnen, technische specificaties kunnen beïnvloeden, moeten eveneens door de inschrijver of zijn gemachtigde ondertekend worden.

Eventuele kortingen moeten steeds in de eenheidsprijs verrekend zijn en worden niet afzonderlijk vermeld.

Verplicht plaatsbezoek (adres: Schoolstraat 44, 2970 Schilde)

De inschrijver wordt verwacht een plaatsbezoek uit te voeren.
Hij dient hiervoor een afspraak te maken via katrien.vrints@schilde.be
De inschrijver moet het getekende attest van plaatsbezoek (bijlage 1), afgeleverd door de verantwoordelijke, toevoegen aan zijn offerte.

5. Indienen van de offerte

De offerte opgesteld op papier wordt in een definitief gesloten envelop gestoken waarop het volgend wordt vermeld: 'Offerte: concessie voor de uitbating van de brasserie in gemeenschapscentrum Werf 44 in Schilde'.

Ze wordt via een postdienst verzonden (bij gewone of aangetekende zending) of door een drager afgegeven aan het onthaal van het gemeentehuis.

De offerte wordt geadresseerd aan:

AGB Schilde
Mevrouw Katrien Vrints
Brasschaatsebaan 30
2970 Schilde

De offerte moet de aanbestedende overheid bereiken **ten laatste** op 15 juli 2024 om 12u00.

Door het indienen van een offerte aanvaarden de inschrijvers onvoorwaardelijk de inhoud van het opdrachtdocument en de invulling van de gunningsprocedure en aanvaarden zij zelf door de bepalingen ervan gebonden te zijn.

Indien een inschrijver in dat verband een bezwaar heeft, dient hij dat schriftelijk en per aangetekende post binnen zeven kalenderdagen na ontvangst van het opdrachtdocument, bekend te maken aan de aanbestedende overheid met omschrijving van de reden.

6. Opening van de offertes en verder verloop van de procedure

De opening van de offertes gebeurt in openbare zitting op 15 juli 2024 om 13u00.

De regelmatige inschrijvers worden uitgenodigd voor een mondeling interview. Dit interview gaat door eind juli-begin augustus 2024. De datum hiervoor zal meegedeeld worden aan de kandidaten.

7. Gunningscriteria

Volgende criteria zijn van toepassing bij de gunning van de opdracht:

Nr.	beschrijving	gewicht
1.	Visie	40
	<i>Een uitgewerkte visie waaruit duidelijk blijkt hoe de uitbating van de brasserie zal gebeuren:</i> Persoonlijke motivatie: <ul style="list-style-type: none">○ <i>Concept/bedrijfstype</i>○ <i>Benaming brasserie</i>○ <i>Openingsuren</i>○ <i>Sfeer en muziekkeuze</i>○ <i>Capaciteit en indeling</i> Publiek:	

	<p>Omschrijf één of meerdere doelgroepen die je met je zaak wilt bereiken. Geef niet alleen aan om welk type publiek het gaat (winkelend/zakelijk/uitgaand/...), maar ook demografische kenmerken en behoeften die je wilt vervullen.</p> <p>Product: Geef een zo volledig mogelijk overzicht van het assortiment voeding & dranken dat je gaat aanbieden met een indicatie van de prijzen. Omschrijf hier ook het niveau van hospitality (niveau van gastvrijheid, etiquette)</p> <p>Prijs: Omschrijf het prijsniveau dat je gaat hanteren voor de diensten en producten. Combineer dit eventueel met het assortiment zoals hierboven omschreven.</p> <p>Personeel: Geef een beschrijving van de samenstelling en functie van de medewerkers. Maak onderscheid tussen fulltime en parttime, geschoold en ongeschoold. Geef ook aan hoe je personeel gaat werven en trainen.</p> <p>Promotie: Omschrijf alle activiteiten die je gaat ondernemen om je zaak bekend te maken.</p> <p>Prognose: Maak een beknopt financieel plan voor de onderneming waarin je de verwachte omzet en bedrijfskosten in beeld brengt. Geef aan hoe vaak en hoe je controle op de omzet en kosten zult uitvoeren en via welke kengetallen.</p> <p>Positie: Hoe zie je de relatie met het gemeenschapscentrum en het bestuur van het AGB binnen deze concessie?</p> <p>Het bestuur hecht belang aan maatschappelijk verantwoord en duurzaam ondernemen. De visie van het bestuur wordt vertaald in de technische en contractuele bepalingen.</p> <p>De visie die het meest aanleunt bij de visie van het opdrachtgevend bestuur krijgt het maximum van de punten. Vervolgens wordt telkens 5 punten afgetrokken voor de volgende in de rangschikking.</p>	
2.	Inrichting	30
	Een gedetailleerd voorstel met betrekking tot de inrichting van de brasserie.	

	<p>De voorgestelde inrichting moet in lijn liggen van de inrichting van het gebouw. Het voorstel vermeldt minimaal:</p> <p>Presentatie: Omschrijf het interieur en exterieur van je zaak. Denk aan de sfeer, de meubels, materiaalkeuze, de entree, het terras. Voorzie een inrichtingsplan.</p> <p>Investeringsbudget: Geef een duidelijke specificatie van de investeringen voor de inrichting en uitrusting van de zaak:</p> <ul style="list-style-type: none"> • meubilair van de verbruikszaal en terras, • decoratie en omkadering • inrichting keuken <p>Vermeld de bedragen exclusief BTW. Vraag eventueel offertes aan en voeg deze bij.</p> <p>Referentiebedrijven: Noem een aantal horecabedrijven die (gedeeltelijk) dienen als voorbeeld voor je bedrijf. Voeg waar mogelijk foto's toe of voorzie een moodboard.</p> <p>Het bestuur geeft de voorkeur aan duurzame materialen. De visie die het meest aanleunt bij de visie van het opdrachtgevend bestuur krijgt het maximum van de punten. Vervolgens wordt telkens 5 punten afgetrokken voor de volgende in de rangschikking.</p>	
3.	Maandelijkse concessievergoeding	30
	<p>Aan de hoogste inschrijver wordt het maximum aantal punten toegekend. Punten aan de andere inschrijvers worden toegewezen op basis van de regel van drie nl. $score\ offerte = (prijs\ offerte / prijs\ hoogste\ offerte) * gewicht\ van\ het\ criterium$</p> <p>Offertes waarvan de maandelijkse concessievergoeding lager is dan 2000 euro, worden als onregelmatig beschouwd.</p>	

8. Startdatum

De uiterste begindatum van de opening van de brasserie is vastgesteld op 1 oktober 2024.

II. Technische en contractuele bepalingen

Hieronder vindt u het ontwerp van concessieovereenkomst, dewelke gesloten zal worden tussen het AGB en de concessiehouder.

CONCESSIE – UITBATING BRASSERIE GEMEENSCHAPSCENTRUM **WERF 44**

Tussen

AGB Schilde, autonoom gemeentebedrijf met rechtspersoonlijkheid met zetel te 2970 Schilde, Brasschaatsebaan 30, rechtsgeldig vertegenwoordigd door **[aan te vullen]**

Hierna genoemd 'de concessieverlener'.

en

[aan te vullen]

Hierna genoemd 'de concessiehouder'.

Hierna samen genoemd 'de partijen', of elk afzonderlijk 'de partij'.

Wordt overeengekomen wat volgt:

Artikel 1. Voorwerp en beschrijving van de goederen

§1. De concessieverlener geeft volgende brasserie in concessie aan de concessiehouder die de ononderbroken exploitatie ervan als brasserie zal verzekeren:

Brasserie gemeenschapscentrum, Schoolstraat 44, 2970 Schilde

De geconcedeerde lokalen maken deel uit van Werf 44, waarin naast tal van verenigingsactiviteiten ook voorstellingen en activiteiten van het AGB, activiteiten en lessen van de kunstacademie, vergaderingen en tentoonstellingen zullen doorgaan. Bijlage 2 verduidelijkt de capaciteit van het gemeenschapscentrum en de verwachte publieksstromen.

De in concessie gegeven brasserie bevat volgende ruimtes:

- de verbruikszaal met bar gelegen op niveau 0 met een oppervlakte van 100m² en een maximumcapaciteit van 60 personen
- de semi-ingerichte keuken (bijlage 4) gelegen op niveau 0 met een oppervlakte van 42,4m²

- het binnenterras gelegen op niveau 0 met een oppervlakte van 26,6m²
- het buitenterras gelegen op niveau 0 met een oppervlakte van 188,5 m²
- de berging met geïntegreerde koeling gelegen op niveau -1 met een oppervlakte van 36,5m².

De hierbij in concessie gegeven onroerende goederen zijn aangeduid op het door beide partijen ondertekend grondplan (Bijlage 3) dat aan deze overeenkomst zal worden gehecht om er een integrerend deel van uit te maken. Deze bijlage bevat ook een overzicht van de stopcontacten die deel uitmaken van de concessie.

§2. De concessiehouder heeft het exclusief uitbatingsrecht van de ter beschikking gestelde lokalen.

§3. Er is geen woongelegenheden voor de concessiehouder en/of zijn uitbater in het in concessie gegeven goed voorzien. Overnachten in Werf 44 is niet toegestaan.

Artikel 2. Gebruik van gemeenschappelijke ruimtes

Naast de onder artikel 1 opgenomen ruimtes, kunnen de concessiehouder, zijn personeel en zijn bezoekers gebruik maken van de site en alle ten dienste van de exploitatie noodzakelijke gemeenschappelijke ruimten, zoals:

- De sanitaire voorzieningen ingericht op niveau 0
- De gemeenschappelijke ruimtes zoals gang en foyer op niveau 0

Voor een overzicht van de hierboven beschreven ruimtes wordt verwezen naar het door beide partijen ondertekend grondplan (Bijlage 3).

De samenwerkingsovereenkomst (artikel 7) verduidelijkt de afspraken met betrekking tot de huur en gebruik van de overige ruimtes in Werf 44.

Artikel 3. Staat van de goederen

§1. De concessiehouder verklaart de in concessie gegeven gebouwen bezichtigd te hebben, ze goed te kennen en akkoord te gaan met de staat waarin ze zich bevinden. De concessiehouder verbindt er zich toe deze goederen bij het einde van de overeenkomst in dezelfde staat of beter achter te laten met uitzondering van de normale slijtage waarvoor de concessiehouder niet aansprakelijk is.

§2. Bij inwerkingtreding en bij het einde van deze overeenkomst zullen daarom in aanwezigheid van beide partijen en eventueel een deskundige, op tegensprekelijke wijze, een staat van bevinding en een inventaris opgemaakt worden. Bij het einde van de overeenkomst gebeurt dit nadat de concessiehouder de plaatsen volledig heeft ontruimd en uiterlijk op de laatste dag van de concessieovereenkomst. Voor het opstellen van de plaatsbeschrijving bij vertrek zullen partijen hun deskundige in gemeenschappelijk overleg aanduiden ten laatste drie maand voor het einde van de concessieovereenkomst. Bij gebrek aan akkoord zal de deskundige op

verzoek van de meest gerede partij door de vrederechter worden benoemd. De deskundige zal de opdracht krijgen de schade en de waarde ervan vast te stellen waarvoor de concessiehouder aansprakelijk is, alsmede eventuele schadevergoeding wegens onbeschikbaarheid van de betrokken ter beschikking gestelde lokalen. Zowel bij de ingebruikname als bij het vertrek is de beslissing van de deskundige welke door partijen of de vrederechter werd aangeduid definitief bindend. Beide documenten, de staat van bevinding en de inventaris, zullen een integrerend bestanddeel uitmaken van deze overeenkomst.

§3. Eventuele verborgen gebreken dienen binnen 120 kalenderdagen na overname door de uitbater aan de concessieverlener gesignaleerd te worden.

Artikel 4. Bestemming

§1. Het goed wordt in concessie gegeven met het oog op het inrichten van een brasserie, verbonden aan Werf 44. De concessiehouder verbindt zich er toe de hierna bepaalde bestemming van de goederen te eerbiedigen. Zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de concessieverlener mag geen wijziging van de bestemming van de in concessie gegeven goederen gebeuren.

§2. De concessiehouder is verplicht om het in concessie gegeven binnenterras zoals beschreven in artikel 1 maximaal 12 keer per jaar gratis ter beschikking te stellen aan de concessieverlener, op voorwaarde dat deze hiertoe uitdrukkelijk verzoekt. Bij conflicterende reservaties zal de concessieverlener voorrang hebben.

Het aldus toegekende (voorkeur)recht kan enkel en alleen uitgeoefend worden buiten de normale openingsuren voor de brasserie dan wel op voorwaarde van uitdrukkelijk akkoord van de concessiehouder, binnen de normale openingsuren.

§3. Op ogenblikken dat er geen activiteiten plaatshebben, mag de concessiehouder zelf feesten, thema-avonden of vormen van privaat gebruik van de ter beschikking gestelde lokalen organiseren, mits:

- uitdrukkelijk akkoord van de concessieverlener;
- deze activiteiten niet onverenigbaar zijn met de bestemming van het goed en ze dus rechtstreeks te maken hebben met de eigen specifieke dienstverlening (bijvoorbeeld recepties, maaltijden voor groepen)

De concrete afspraken hieromtrent worden vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst tussen concessiehouder en –verlener (artikel 7).

§4. Het is verboden om spel-, rook-, snoep-, muziek- en frisdrankautomaten te plaatsen in de geconcedeerde en niet-geconcedeerde ruimtes van Werf 44.

§5. Geluidsinstallaties in de ter beschikking gestelde lokalen mogen enkel achtergrondmuziek geven die niet hinderlijk is voor de gebruikers van de brasserie, lokalen van Werf 44 en omwonenden.

De concessiehouder voorziet in een muziekkeuze die de activiteiten passend omkadert. Op het terras is geen versterkte muziek toegelaten.

§6. De concessiehouder vermijdt elke daad of handeling die de goede naam van Werf 44 of de concessieverlener zou kunnen schaden.

§7. De concessiehouder is als exploitant van de brasserie volledig verantwoordelijk voor de uitbating. Hij staat zelf in voor het tijdig aanvragen en bekomen van alle nodige vergunningen, toelatingen, erkenningen en attesten. Hij is ook verantwoordelijk voor de stipte naleving van de daaruit voortvloeiende voorwaarden; alsook voor de kosten die hiermee samengaan.

Het niet correct naleven van de geldende wetgeving kan voor de concessieverlener een reden zijn om de concessieovereenkomst eenzijdig te ontbinden, zonder mogelijkheid op schadeclaim.

Artikel 5. Aanbod en verkoopprijzen

§1. De concessiehouder verbindt er zich toe dranken en kwaliteitsvolle vers bereide gerechten te leveren aan de gebruikers van de brasserie. Bovendien voorziet de concessiehouder minstens een beperkt aanbod vegetarische, gluten-, suiker- en lactosevrije gerechten.

§2. De concessiehouder is verplicht minimaal twee Fairtradeproducten aan te bieden.

§3. In de niet-geconcedeerde lokalen kan het AGB of gebruikers die hiervoor toelating hebben van de concessieverlener steeds evenementen/recepties organiseren met etenswaren en drank die niet door de concessiehouder worden geleverd, zonder dat daarvoor enige vergoeding aan de concessiehouder verschuldigd is.

§4. De concessiehouder is vrij om een drankenleverancier aan te stellen. Hij verbindt er zich toe zijn leveranciers, van welke goederen of diensten ook, ervan in kennis te stellen dat de duurtijd van eventuele contracten en/of verbintenissen gelimiteerd is tot aan de beëindiging van deze overeenkomst.

§5. De verkoopprijzen van drank en etenswaren die de concessiehouder in de geconcedeerde lokalen hanteert, moeten jaarlijks ter goedkeuring aan de concessieverlener worden voorgelegd en moeten het gemiddelde prijsniveau van de horecazaken in de gemeente Schilde evenaren.

De prijslijst wordt op goed zichtbare plaatsen voorzien. In de prijzen zijn dienst en BTW inbegrepen.

Het is verboden om alcoholische dranken van méér dan 22 volumeprocenten of andere consumpties of goederen te verkopen dan deze vermeld op de prijslijst.

Artikel 6. Leveren van dranken

6.1 Aan gebruikers Werf 44

§1. Gebruikers van Werf 44 zijn alle natuurlijke personen en organisaties, uitgezonderd AGB en gemeente Schilde, die van de concessieverlener toelating hebben om het gemeenschapscentrum te gebruiken.

§2. Gebruikers zijn verplicht om bij huur van een van de ruimtes in Werf 44 drank af te nemen via AGB Schilde.

§ 3. De concessieverlener verbindt zich er toe in zijn overeenkomsten met de gebruikers van Werf 44 op te nemen het meebrengen en/of verbruiken van eigen dranken verboden is. Dit met uitzondering voor de drank die gebruikt wordt door de personeelsleden van het evenementenloket en de kunstacademie tijdens het werk.

De concessiehouder of de door hem aangeduide leverancier kan echter geen schadevergoeding eisen van de concessieverlener indien een gebruiker toch eigen dranken meebrengt en/of verbruikt in het gebouw.

6.2 Aan AGB en gemeente Schilde

§1. De concessiehouder heeft de exclusiviteit om drank te verkopen aan bezoekers van evenementen/voorstellingen die door het AGB Schilde georganiseerd worden. Er staat hiervoor een mobiele toog ter beschikking.

§2. Vanaf de aanwezigheid van 100 personen per evenement/voorstelling is de concessiehouder verplicht om de mobiele toog hiervoor uit te baten. Deze verplichting geldt niet voor evenementen op de wekelijkse sluitingsdag van de brasserie.

De concessiehouder heeft toegang tot de ticketingssoftware en kan te allen tijde de stand van de ticketverkoop opvolgen. Jaarlijks wordt een plannings- en evaluatievergadering ingepland om de planning van het volgende cultuurseizoen en de evenementen te bespreken. De concessieverlener heeft het recht om eenzijdig de planning aan te passen.

Artikel 7. Samenwerkingsovereenkomst

De concessiehouder moet zich stipt gedragen naar de afspraken zoals die zijn vastgelegd in de samenwerkingsovereenkomst die in onderling overleg tussen concessieverlener en concessiehouder wordt afgesloten. Zodra deze samenwerkingsovereenkomst is afgesloten, maakt zij onderdeel uit van onderhavige concessieovereenkomst.

Artikel 8. Concessievergoeding

§1. De concessievergoeding is vastgesteld op [aan te vullen] **EUR** per maand, exclusief BTW.

De vergoeding moet door de concessiehouder vooraf op de eerste van iedere maand overgemaakt worden op het rekeningnummer BE08 0910218719 13, met vermelding van "concessievergoeding brasserie gemeenschapscentrum (maand)". Dit gebeurt bij voorkeur via domiciliëring.

§2. Bij niet-tijdige betaling van de concessievergoeding brengt het achterstallige bedrag van rechtswege interesten voort aan de wettelijke intrestvoet, te rekenen vanaf de vervaldag van de termijn tot aan de dag van de betaling en dit zonder ingebrekestelling en onverminderd het recht van het bestuur om de gerechtelijke verbreking van de concessie te vorderen.

§3. Bij aanvang van de concessie, wordt de concessiehouder tijdens de uitvoering van de werken voor afwerking en uitrusting van de horecaruimte vrijgesteld van betaling van enige concessievergoeding. De betaling van de concessievergoeding start in de maand van de opening van de verbruikszaal.

Artikel 9. Prijsherzieningen

De concessievergoeding wordt jaarlijks op 1 januari aangepast aan de schommeling van de gezondheidsindex volgens de formule:

$$X = \text{maandelijkse forfaitaire vergoeding} \times \text{Index}_2 / \text{Index}_1$$

Waarbij:

- X = de nieuwe maandelijkse forfaitaire vergoeding
- Index₂ = indexcijfer van de maand voorafgaand aan de aanpassing
- Index₁ = index van de maand voorafgaand aan de maand van opening van de inschrijvingen

De beginindex is de index van de maand voorafgaande aan de maand waarop de concessieovereenkomst in werking treedt.

Artikel 10. Waarborg

§1. De concessiehouder moet tot het nakomen van zijn verplichtingen bij de aanvang van de overeenkomst een bankwaarborg stellen gelijk aan drie maanden concessievergoeding.

De borgtocht moet gesteld worden binnen 30 kalenderdagen volgend op de ondertekening van deze overeenkomst. Het bewijs van borgstelling moet verstuurd worden aan het adres van de concessieverlener.

Wanneer de concessiehouder de borgtocht niet stelt binnen de vermelde termijn, kan de concessieverlener deze overeenkomst verbreken zonder dat een ingebrekestelling vereist is.

§2. De waarborgsom wordt vrijgegeven na beëindiging van de overeenkomst en nadat vastgesteld is dat de concessiehouder al zijn verplichtingen is nagekomen.

De concessieverlener is in geen enkel geval intresten op deze waarborg aan de concessiehouder verschuldigd.

Artikel 11. Inrichting en werken

§1. De concessieverlener verwacht een uitbating die beantwoordt aan een zeker cachet met een kwalitatieve uitstraling, zonder daarbij té formeel of afstandelijk te zijn. Dit vertaalt zich zowel in de aankleding en uitzicht van het interieur en exterieur, een correcte en uniforme kledij en de wijze van bediening. In deze kwaliteitsvolle zaak is gezelligheid troef en staat het beleven van sfeer en ontmoeting centraal. De klant moet zich hier meteen thuis voelen.

§2. De concessiehouder is ertoe gehouden om op eigen kosten meubilair in de brasserie en de verdere uitrusting van de keuken te voorzien. Voorstellen van het nieuwe meubilair zullen vooraf voor goedkeuring aan de concessieverlener worden voorgelegd.

De inrichting van de brasserie dient te voldoen aan de eisen van veiligheid en een vlotte bediening en in een vormgeving die past bij de bestemming van het in concessie gegeven goed en het gehele gemeenschapscentrum. Het meubilair van het binnen- en buitenterras zit in dezelfde lijn qua uitzicht, materiaal en uitstraling.

De door de concessiehouder aangeleverde inboedel blijft te allen tijde eigendom van de concessiehouder.

§3. Het aanbrengen van bevestigingspunten in de muren, de zoldering en de vloeren moet tot het hoogst noodzakelijke beperkt blijven en moet in afspraak met de technische dienst van de concessieverlener gebeuren.

§4. Alle infrastructuur-, verbouwings-, verbeterings- of inrichtingswerken, van welke aard dan ook, door de concessiehouder of door derden aan het in concessie gegeven goed aangebracht, zijn bij het einde van deze overeenkomst van rechtswege verworven door de concessieverlener in volle eigendom. De concessiehouder kan hierbij geen enig recht op vergoeding of schadeloosstelling doen gelden.

Niettemin is aan de concessieverlener eveneens het recht voorbehouden om bij het einde van de overeenkomst het ongedaan maken van de aangebrachte veranderingen op kosten van de concessiehouder te vorderen.

§5. De concessieverlener houdt toezicht op de werken.

§6. Indien de concessie voortijdig zou beëindigd worden door toedoen van de concessieverlener, heeft de concessiehouder recht op de residuwaarde van de gedane investeringen. Dit zal bepaald worden in onderling overleg.

§7. Het is de concessiehouder niet toegestaan op een later ogenblik tijdens de duur van de overeenkomst infrastructuurwerken, verbouwingswerken, verbeteringswerken, veranderingswerken, decoratiewerken, nieuwbouwwerken, etc. uit te voeren zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de concessieverlener. Plannen, tekeningen, beschrijvingen e.d. zullen vooraf voor goedkeuring aan de concessieverlener worden voorgelegd.

§8. De concessieverlener kan in geen enkel geval verantwoordelijk worden gesteld voor schade die zou kunnen voortkomen uit de door de concessiehouder uitgevoerde werken, zelfs niet indien ze hiervoor de toelating of opdracht verleend zou hebben. De ondernomen werken door de concessiehouder, gebeuren op risico van deze concessiehouder.

§9. De concessieverlener behoudt zich het recht voor te allen tijde en op elk ogenblik de werken die zij nodig acht uit te voeren in het in concessie gegeven goed, zonder dat de concessiehouder een schadevergoeding mag vorderen.

Artikel 12. Reclame

§1. Opzichtige en storende reclame in het gebouw en aan de buitenzijde, inclusief het (terras)meubilair zijn niet toegelaten. Andere reclame is mogelijk mits toelating van de concessieverlener. Als regel geldt dat de reclame één geïntegreerd geheel moet vormen met de omgeving en het gebouw.

§2. De concessiehouder zal er in de brasserie op toezien dat geen emblemen, vaandels, versieringen, prenten... worden opgehangen met een politiek, syndicaal, ideologisch of filosofisch karakter of die strijdig zijn met de openbare orde.

Artikel 13. Naam van de brasserie

De concessiehouder heeft de keuze tussen volgende twee opties:

- Het kiezen van een eigen naam en logo van de brasserie, die voorafgaandelijk ter goedkeuring worden voorgelegd aan de concessieverlener. De naam en het logo worden eigendom van de concessieverlener.
- Het overnemen van de naam van het gemeenschapscentrum 'Werf 44'. De naam en het logo blijven eigendom van de concessieverlener.

Artikel 14. Kosten

§1. De kosten voor aansluiting, abonnementen en verbruik van elektriciteit, gas, water, telefoon, internet, TV en eventuele andere nutsvoorzieningen voor de geconcedeerde lokalen en de heffingen hierop vallen volledig ten laste van de concessiehouder. De praktische modaliteiten worden bepaald in de samenwerkingsovereenkomst.

§2. Alle en gelijk welke, huidige en toekomstige belastingen en taksen, inclusief de onroerende voorheffing, die door de staat, het gewest, de provincie, de gemeente of eventueel andere autoriteiten en instellingen geheven worden of zullen geheven worden met betrekking tot de in concessie gegeven ruimten, hun bezetting of de activiteiten die er door de concessiehouder worden uitgeoefend, zijn ten laste van de concessiehouder.

§3. De roerende voorheffing van de brasserie zal jaarlijks gefactureerd worden aan de concessiehouder.

§4. Alle kosten die voortvloeien uit om het even welke verbouwing, aanpassing of uitbreiding van de in concessie gegeven goederen als uitvoering van om het even welke wettelijke, administratieve, beroepsmatige of andere voorschriften inzake hygiëne, openbare gezondheid, veiligheid of arbeidsveiligheid omwille van de aard van handel van de concessiehouder zijn ten laste van de concessiehouder.

Artikel 15. Eerbiediging wetten en voorschriften

§1. De concessiehouder leeft strikt de reglementering over uitbating van drankgelegenheden na en zorgt ervoor dat de uitbating van de brasserie niet in strijd is met de openbare orde en de goede zeden.

§2. De concessiehouder vraagt het brandweer- en het hygiëneattest aan bij de bevoegde veiligheidsdiensten. Uit de attesten moet blijken dat de brasserie voldoet aan alle normen vastgesteld door het FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

§2. In het gehele gemeenschapscentrum geldt een algemeen rookverbod.

§3. In de ter beschikking gestelde lokalen moeten alle regels over brandveiligheid nageleefd worden. Alle gebruikte toestellen moeten een CE-label hebben. Voordat de concessiehouder effectief met de uitbating begint, moet hij alle goedgekeurde keuringsverslagen en een goedgekeurd brandweerrapport voorleggen.

De concessiehouder moet zich in regel stellen met de wettelijke keuringen van apparaten (o.a. gas- en elektrische installaties). De kosten van deze keuring zijn voor de concessiehouder. De keuringsattesten worden voorgelegd aan de concessieverlener.

§4. Het bewaren en opslaan van brandbare en ontplofbare materialen binnen het gebouw is verboden; met uitzondering van gasflessen noodzakelijk voor de goede werking van de tapinstallatie.

§5. De concessieverlener organiseert het jaarlijks onderhoud van de vetafscheider en de blusinstallatie. De kosten hiervan worden gefactureerd aan de concessiehouder.

§6. De concessiehouder zal zich op zijn kosten en verantwoordelijkheid in regel stellen met alle wetten, voorschriften en regels die moeten nageleefd worden in verband met het leveren van dranken, bereide gerechten en voedingswaren en desgevallend het inschakelen van personeel, dit ter volledige ontlasting van de concessieverlener.

Artikel 16. Toezicht concessieverlener

§1. De concessieverlener of zijn afgevaardigde heeft het recht om zich in de ter beschikking gestelde lokalen te begeven om er controle uit te oefenen over de naleving van de bepalingen van onderhavige concessieovereenkomst.

§2. De concessiehouder moet, binnen de normale openingsuren van de brasserie, de vrije toegang dulden van de gebruikers en het personeel en bezoekers van de gebruikers van het gemeenschapscentrum uitgebaat door de concessieverlener. De concessiehouder kan hierbij geen verplichting tot consumptie opleggen aan de gebruikers en het personeel en bezoekers van de gebruikers van het gemeenschapscentrum.

§3. De lokalen waarin nutsleidingen of data apparatuur aanwezig zijn die dienstig zijn voor Werf 44 moeten steeds toegankelijk zijn voor de concessieverlener met het oog op controles of onderhoudswerken.

Artikel 17. Openingsuren

§1. De exploitatie moet het hele jaar verzekerd zijn.

§2. De openingsuren en het jaarlijks verlof zullen in overleg met de concessieverlener worden vastgelegd en maken deel uit van de samenwerkingsovereenkomst.

De openingsuren zijn in overeenstemming met de uren van de lokale horeca. De concessiehouder is in ieder geval verplicht de brasserie minstens open te houden van 12 tot 23 uur en dit gedurende zes dagen per week. Op dinsdag (marktdag) is de brasserie extra geopend van 9 tot 12 uur.

Bovendien moet de brasserie geopend zijn minimum een uur voor en een uur na het einde van een voorstelling in de grote zaal of kleine zaal. Deze bepaling geldt

- enkel voor de voorstellingen die georganiseerd worden door de concessieverlener of op verzoek van de concessieverlener;
- enkel voor voorstellingen waarbij de mobiele toog niet opgesteld werd;
- op alle dagen, uitgezonderd de wekelijkse sluitingsdag

§3. De wekelijkse sluitingsdag wordt vastgesteld in overleg met de concessieverlener.

Sluiting op de wettelijke feestdagen is mogelijk op voorwaarde dat de programmatie van het gemeenschapscentrum dit toelaat.

§4. Het jaarlijks verlof mag niet vallen in een periode tijdens het cultureel seizoen van het gemeenschapscentrum (september – juni).

Artikel 18. Overdracht en personeel

§1. De concessiehouder kan onderhavige concessieovereenkomst geheel of gedeeltelijk overdragen, op voorwaarde dat hij hiervoor de schriftelijke toelating heeft van de concessieverlener. Het is de concessiehouder toegestaan een uitbater en/of personeel aan te werven onder zijn gezag en/of een zelfstandige uitbater aan te stellen. De concessieverlener moet steeds instemmen met de persoon, die door de concessiehouder hiervoor wordt voorgesteld.

§2. Bij toegestane overdracht wordt uitdrukkelijk bedongen dat alle bepalingen van de huidige overeenkomst van kracht moeten blijven. Bij het aanstellen van een zelfstandige uitbater, blijft de concessiehouder volledig verantwoordelijk voor de naleving van onderhavige concessieovereenkomst.

§3. Als de concessiehouder een overeenkomst sluit met een zelfstandige uitbater moet er aan de concessieverlener een door de concessiehouder en de zelfstandige uitbater ondertekende verklaring worden overhandigd waaruit blijkt dat de uitbater volledig op de hoogte is van de inhoud van de onderhavige concessieovereenkomst.

§4. De uitbater en het personeel front of house moet(en) Nederlandstalig zijn. De uitbater en het personeel moet(en) een bewijs van goed gedrag en zeden (model 2) kunnen voorleggen. De concessiehouder zal ervoor instaan dat het personeel een onberispelijke en vriendelijke houding aanneemt, steeds correct

algemeen Nederlands spreekt en een goede gepaste uniforme en herkenbare kledij draagt die recht doet aan het gewenste kwaliteitsniveau van de uitbating. De concessiehouder blijft steeds en uitsluitend verantwoordelijk tegenover de concessieverlener wat betreft het naleven van de verplichtingen voorzien in deze overeenkomst.

§5. De concessieverlener kan zich verzetten tegen de aanwerving of het verder in dienst houden van personeelsleden die wegens onvoldoende bekwaamheid, hun houding jegens de bezoekers van de brasserie of bezoekers/gebruikers van het gebouw of om morele grond niet de waarborg bieden die vereist is.

§6. De toepasselijke regels inzake arbeidswetgeving dienen door de concessiehouder te allen tijde gerespecteerd te worden.

Artikel 19. Onderhoud, beheer en herstelling door de concessiehouder

§1. De concessiehouder is verplicht de ter beschikking gestelde lokalen en installaties in goede staat te onderhouden en als een voorzichtig en redelijk persoon te gebruiken.

Bij het onderhouden van de lokalen zal de concessiehouder gebruik maken van eigen materialen en producten.

§2. Het poetsen van de ramen van de geconcedeerde lokalen is opgenomen in de concessievergoeding.

§3. Het sanitair is niet in de concessie opgenomen en wordt minimaal 1 keer per werkdag door personeel van de gemeente Schilde geïnspecteerd.

Overige schoonmaak en controle, met name tijdens weekends en feestdagen, valt onder de verantwoordelijkheid van de concessiehouder. De concessieverlener stelt hiervoor de noodzakelijke toiletartikelen (zeep, wc-rollen...) gratis ter beschikking.

§4. Het verwijderen van afval van de uitbating van de brasserie zal door en op kosten van de concessiehouder op reglementaire wijze gebeuren.

§5. Terrasmeubilair dient 's nachts en tijdens sluiting verankerd te worden.

§6. De concessiehouder verbindt er zich toe op regelmatige basis en op eigen kosten te voorzien in het onderhoud van de bierleidingen (controle minimum om de 6 weken) in de brasserie. Hij staat tevens in voor de correcte levering van koolzuurgas.

§7. De concessiehouder zal alle kleine herstellingen onmiddellijk en op zijn kosten uitvoeren, ook die herstellingen die door normale slijtage noodzakelijk zijn.

De concessiehouder is ook verantwoordelijk voor de grote herstellingen die normaal ten laste zouden vallen van de concessieverlener, maar het gevolg zijn van zijn fout of een derde waarvoor hij verantwoordelijk is.

De concessiehouder is, voor wat betreft de lokalen die hij in concessie heeft, onder meer verantwoordelijk voor:

- Onderhoud en herstel van de elektrische installaties en schakelaars
- Binnenschilderwerken
- Water- en vorstvrij houden
- Meubilair onderhouden en desnoods verfrissen of hernieuwen

Het vernieuwen van versleten of beschadigde materialen gebeurt steeds door nieuwe materialen van dezelfde kwaliteit.

De herstelling gebeurt altijd door een vakbekwaam persoon.

De concessiehouder bezorgt bij elke aanpassing aan de elektrische installatie een keuringsattest aan de concessieverlener.

§8. De concessieverlener is niet aansprakelijk voor hinder, schade, afwijkingen, toevallige onderbrekingen die zich aan de ter beschikking gestelde lokalen of aan technische installaties van deze lokalen voordoen en te wijten zijn aan overmacht of fouten van derden.

Artikel 20. Herstellingen door de concessieverlener

§1. De concessieverlener verbindt er zich toe het genot van de geconcedeerde lokalen te leveren, alsook de grote herstellingen te doen die nodig blijken, behalve deze die ten laste zijn van de concessiehouder. Als grote herstellingen uit te voeren door de concessieverlener worden uitsluitend beschouwd:

- Dakwerken
- Afvoerbuizen buiten het gebouw, die beschouwd worden als behorende tot de uitbating
- Hoofdleidingen buiten het gebouw of tot aan de teller
- Terrasaanleg

§2. De concessiehouder is verplicht zonder schadevergoeding noch vermindering van de concessievergoeding de uitvoering van de grote herstellingswerken die noodzakelijk zouden blijken tijdens de duur van de overeenkomst te dulden, ongeacht de termijn die de uitvoering van deze werken in beslag zal nemen. Indien ten gevolge van die werken het gebruik van de horecagelegenheid onmogelijk zou worden, dan zal de concessievergoeding worden verminderd in evenredigheid met de termijn gedurende dewelke de horecagelegenheid niet beschikbaar zou zijn én in evenredigheid met het niet beschikbare gedeelte ervan.

§3. De concessieverlener verbindt er zich eveneens toe het uitzicht en de inrichting van de ter beschikking gestelde lokalen niet te veranderen zonder de concessiehouder vooraf te horen.

§4. De concessieverlener verbindt er zich toe de nodige herstellings- en onderhoudswerkzaamheden uit te voeren.

Artikel 21. Meldingsplicht van schade

De concessiehouder is verplicht de concessieverlener schriftelijk op de hoogte te brengen van elke schade aan de geconcedeerde lokalen en van elke nodige grote herstelling en dit binnen 24 uur na de vaststelling.

De concessiehouder wordt aansprakelijk gesteld voor elke verergering van die schade die een gevolg is van een laattijdige of van het ontbreken van een kennisgeving, waardoor de concessieverlener belet werd om tijdig de nodige herstellingswerken uit te voeren.

Artikel 22. Aansprakelijkheden

§1. De concessieverlener is niet aansprakelijk voor schade die de concessiehouder zou lijden door de schuld van gebruikers, bezoekers of als gevolg van diefstal of inbraak. De concessieverlener heeft geen bewakingsplicht voor de ter beschikking gestelde lokalen.

§2. De concessieverlener kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de schade die de concessiehouder, zelf in persoon, of zijn personeel of door zijn goederen of de goederen van zijn personeel, aan derden toebrengt bij het uitoefenen van de uitbating van de brasserie, het risico van burenerhaal inbegrepen.

Artikel 23. Verzekeringen

§1. De concessiehouder is verplicht om zich tijdens de concessieperiode te verzekeren voor brand van de lokalen die onderdeel uitmaken van de concessieovereenkomst (huurdersaansprakelijkheid), en voor de inboedel, de verfraaiingen en investeringen die hij hiervoor maakt.

De concessiehouder sluit eveneens de wettelijk verplichte verzekering (cfr. Wet van 30 juli 1979) tegen objectieve aansprakelijkheid bij brand en ontploffing af.

Verder verzekert de concessiehouder zich voor burgerlijke aansprakelijkheid ten opzichte van derden en bezoekers.

Indien hij personeel in dienst heeft, dient hij een verzekering af te sluiten die arbeidsongevallen dekt.

§2. De concessiehouder verbindt er zich toe aan het bestuur binnen dertig dagen na de inwerkingtreding van deze overeenkomst het bewijs voor te leggen dat hij deze verzekeringen heeft aangegaan. Op ieder verzoek van de concessieverlener moet hij de polis en de kwijtschriften kunnen voorleggen.

§3. Jaarlijkse zal de concessiehouder doen blijken dat de premies betreffende de verzekeringspolissen betaald zijn, dit door middel van een attest of een eensluidend afschrift afgeleverd door de betrokken verzekeringsmaatschappij(en).

Artikel 24. Duur

§1. De concessie wordt toegestaan voor een termijn van negen jaar. De startdatum is de datum van ondertekening van de concessieovereenkomst.

Verlenging per periode van drie jaar kan maximaal drie keer door de concessieverlener worden toegestaan. Indien de concessiehouder een verlenging van de concessie wenst te bekomen, dient zij de concessieverlener hiervan uiterlijk zes (6) maanden voor het verstrijken van de lopende termijn schriftelijk op de hoogte te brengen.

§2. Bij beëindiging van de uitbating zal de concessiehouder, uit welke hoofde ook, geen enkele vergoeding van de concessieverlener kunnen vorderen, o.m. niet voor het cliënteel, noch voor het wegnemen van de door hem aangebrachte zaken die onroerend door bestemming zijn geworden, decoratie, voorwerpen, enz.

§3. Bij beëindiging van de uitbating om het even welke reden moet de concessiehouder:

- een verplichte afstandsverklaring van openingsbelasting geven aan de nieuwe concessiehouder.
- de gehele in concessie gegeven ruimte en zijn uitrusting ter beschikking stellen van de concessieverlener in de staat waarin de concessiehouder het ontvangen heeft. Er zal opnieuw een plaatsbeschrijving en staat van goederen opgemaakt worden. Eventuele beschadiging zal verrekend worden op de waarborg, maar is er niet tot beperkt.
- bij het einde van de overeenkomst, om welke reden ook, toestaan dat de lokalen tijdens een periode van zes (6) maanden, voor het einde van de overeenkomst, ten minste drie (3) dagen in de week van 14u00 tot 16u00 bezocht kunnen worden door eventuele kandidaat-uitbaters (zonder dat daartoe een voorafgaande afspraak dient te worden gemaakt). Gedurende deze periode van zes (6) maanden dienen de lokalen bovendien ook buiten deze dagen en uren bezocht te kunnen worden na voorafgaande afspraken. De concessiehouder zal ook toestaan dat een affiche met betrekking tot het zoeken van een nieuwe uitbater op een duidelijk zichtbare plaats in de horecagelegenheid wordt aangeplakt.
- aan de nieuwe concessiehouder of uitbater het gemak verlenen opdat de uitbating niet zou onderbroken worden.

Artikel 25. Beëindiging door de concessiehouder

§1. De concessiehouder kan de concessie na elke driejaarlijkse periode beëindigen mits een opzegperiode van twaalf (12) maanden in acht genomen wordt. De beëindiging moet gebeuren met een aangetekende brief.

§2. Indien de concessiehouder de overeenkomst eenzijdig beëindigt voor het verstrijken van de overeengekomen termijn en mits de opzegperiode van 12 maand niet gerespecteerd werd, om welke reden ook, zal de concessieverlener het recht hebben om een schadevergoeding te eisen ten belope van zes (6) maanden concessievergoeding.

Artikel 26. Vroegtijdige beëindiging en vergoeding

§1. De concessieverlener heeft het recht eenzijdig en zonder enige opzeg of schadeloosstelling voor de concessiehouder de concessieovereenkomst te verbreken als het openbaar belang dit zou eisen of als de concessiehouder de essentiële voorwaarden van deze concessie niet zou naleven.

§2. Worden inzonderheid beschouwd als essentiële voorwaarden van deze overeenkomst waarvan de niet-naleving kan leiden tot verbreking van de overeenkomst (niet-limitatieve opsomming):

- De niet-betaling of niet-tijdige betaling van verschuldigde concessievergoeding;
- Het niet-uitvoeren van de door de concessiehouder opgelegde investeringen;
- Gebrekkig onderhoud van de ter beschikking gestelde goederen; inclusief nalatigheid in wettelijke keuringen;
- Bij overlijden van de concessiehouder;
- Ontbinding van de concessiehouder als het om een rechtspersoon gaat;
- Ernstige nalatigheid bij de uitbating of in geval van onbekwaamheid om het beroep uit te oefenen;
- Faillissement van de concessiehouder of het feit dat de concessiehouder onmiskenbaar insolvabel is, met alle middelen te bewijzen;
- Bij eerrovende, strafrechtelijke veroordeling die de goede naam van de uitbating schaadt;
- Bij vaststelling ten laste van de concessiehouder, zijn afgevaardigde of zijn personeel, van feiten die in strijd zijn met de goede zeden of die de openbare orde verstoren;
- Het niet afsluiten van de nodige verzekeringen.
- Het niet naleven van de bepalingen opgelegd in het bestek

§3. De verbreking gebeurt per aangetekende brief of deurwaardersexploot. Een voorafgaande ingebrekestelling is niet vereist, behoudens indien de concessiehouder een fout verweten wordt.

De concessiehouder heeft na datum van aangetekende brief drie (3) maanden de tijd om het pand te verlaten.

§4. Indien de overeenkomst wordt ontbonden door de fout van de concessiehouder is deze een schadeloosstelling verschuldigd, forfaitair vastgesteld op een bedrag dat overeenkomst met zes (6) maanden vergoeding, vermeerderd met om het even welke kosten, onkosten en uitgaven die voortvloeien uit de ontbinding.

Artikel 27. Vroegtijdige beëindiging in onderling overleg

§1. De concessieovereenkomst kan te allen tijde in onderling overleg beëindigd worden.

§2. Indien beide partijen in onderling overleg de overeenkomst opzeggen voor het verstrijken van de overeengekomen termijn, zullen geen van beide partijen een schadevergoeding verschuldigd zijn.

Artikel 28. Formaliteiten beëindiging concessie

§1. Volgens artikel 551 B.W. worden alle roerende zaken die met de ter beschikking gestelde lokalen verenigd worden, automatisch eigendom van de concessieverlener. In afwijking van artikel 555 B.W. is de concessieverlener geen vergoeding verschuldigd voor werken die de concessiehouder tot stand heeft gebracht of roerende zaken die met de ter beschikking gestelde lokalen verenigd worden.

Artikel 29. Concessie van openbare dienst

Beide partijen erkennen dat deze overeenkomst geen handelshuurovereenkomst, domeinconcessie of concessieovereenkomst van bouwwerken betreft en dat er bij de beëindiging van de overeenkomst geen uitwinnings- of andere vergoeding toegekend wordt.

Artikel 30. Correspondentie

Alle correspondentie in verband met de huidige overeenkomst zal rechtsgeldig op onderstaande contactgegevens worden gezonden. Bij verandering van domicilie dient de medecontractant daarvan onmiddellijk bij aangetekende brief in kennis gesteld te worden.

A. voor “de concessieverlener”:

(contactgegevens)

B. voor “de concessiehouder”:

(contactgegevens)

Artikel 31. Bevoegde rechtbank

Alle geschillen inzake deze concessie vallen onder de bevoegdheid van de rechtbanken van het rechtsgebied Antwerpen.

Artikel 32. Kosten zegels en registratie

Eventuele kosten en registratie van deze overeenkomst zijn ten laste van de concessiehouder.

Opgemaakt te Schilde, op (datum), in twee exemplaren waarvan elke partij erkent er één ontvangen te hebben.

Voor de concessieverlener

Voor de concessiehouder

BIJLAGE A : INSCHRIJVINGSBILJET

PRIJSOFFERTE VOOR DE OPDRACHT MET ALS VOORWERP "CONCESSIE VOOR DE UITBATING VAN DE BRASSERIE IN GEMEENSCHAPSCENTRUM WERF 44 IN SCHILDE"

*Belangrijk: dit formulier dient volledig te worden ingevuld en ondertekend door de inschrijver.
De bedragen moeten zowel in cijfers als voluit geschreven worden opgegeven.*

Natuurlijke persoon

Ondergetekende (naam en voornaam):

Hoedanigheid of beroep:

Nationaliteit:

Woonplaats (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

Ofwel (1)

Rechtspersoon

De vennootschap (benaming, rechtsvorm):

Nationaliteit:

met zetel te (volledig adres):

Telefoon:

GSM:

Fax:

E-mail:

Contactpersoon:

vertegenwoordigd door de ondergetekende(n):

(De gemachtigden voegen bij hun offerte de authentieke of onderhandse akte waaruit hun bevoegdheid blijkt of een gewaarmerkt afschrift van hun volmacht; zij kunnen zich ook beperken tot een verwijzing naar het nr. van de bijlage van het Belgisch Staatsblad waarin hun bevoegdheden zijn bekendgemaakt.)

Ofwel (1)

Tijdelijke vereniging

De ondergetekenden die zich tijdelijk hebben verenigd voor deze aanneming (naam, voornaam hoedanigheid nationaliteit, voorlopige zetel):

VERBINDT OF VERBINDEN ZICH TOT UITVOERING VAN DE BEPALINGEN EN
VOORWAARDEN VAN BOVENGENOEMDE OVERHEIDSOPDRACHT:

Gunningscriterium ‘maandelijkse concessievergoeding’

tegen de som van:

(in cijfers, inclusief btw)

.....

(in letters, inclusief btw)

.....

.....

Gedaan te

.....

Op

.....

De inschrijver,

Handtekening:

.....

Naam en voornaam:

.....

Functie:

.....

Belangrijke nota

Er mag geen beroep worden aangetekend tegen mogelijke vormgebreken, fouten of leemten
(artikel 87 van het koninklijk besluit van 15 juli 2011).

(1) Doorhalen wat niet van toepassing is