

**GEGEVENS VERENIGING**

Naam van de vereniging: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Rekeningnummer: IBAN \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Op naam van: \_\_\_\_\_

**BASISFUNCTIES**

Om te weten welke basisfunctie voor jouw vereniging van toepassing is, kan je onderstaand lijstje raadplegen. Kijk na welke soort activiteiten het meest bij jullie aan bod komt en maak het bolletje hiervan zwart.

 **JEUGDBEWEGINGEN**

*Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jeugdbewegingen. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijvingen behoren tot deze categorie: "Jeugdbewegingen omvatten meer dan de helft van alle plaatselijke jeugdwerkinitiatieven. Ze richten zich naar kinderen en jongeren en bestaan vaak uit leeftijdsgelinkte subgroepen die elk een eigen aanpak krijgen. De belangrijkste eigenschappen zijn groepsvorming, vrijwilligerswerk, lidmaatschap en een sterke lokale inbedding. Meestal houden de jeugdbewegingen hun werking in het weekend en wordt het werkjaar afgerond met een jaarlijks zomerkamp."*

- *Jeugdbewegingen die regelmatig bijeenkomen met als doelstelling kinderen en jongeren via spel een nuttige vrijetijdsbesteding en vormingsmomenten aan te bieden.*
- *Het spelkarakter omvat kinderen en jongeren, individueel en/of in groepsverband, door middel van een spel te vormen en zichzelf te ontplooiën in relatie met anderen.*
- *de werkingen ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over ten minste 8 maanden van het jaar met ten minste 1 samenkomst om de 14 dagen.*

 **JEUGDHUIZEN**

*Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jeugdhuisen. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijving behoren tot deze categorie: "Jongeren een eigen vrijetijdsruimte bieden waarin ontmoeting, recreatie, vorming en informatie wordt geëngageerd. Jeugdhuisen kunnen variëren van erg kleine, bijna informele groepjes tot sterk gestructureerde en grootschalige jeugdcentra met of zonder beroepskracht. Jeugdhuisen kunnen heel diverse werkingsmomenten hebben, maar het weekend speelt een cruciale rol."*

- *De werking moet een open structuur hebben, dat wil zeggen dat jongeren kunnen komen en gaan wanneer zij willen.*
- *De werking heeft geen verplichte tijdstippen waarop de leden aanwezig moeten zijn.*
- *De deelname van de jongeren aan de geprogrammeerde activiteiten is volledig vrij.*
- *Er is geen consumptieplicht in deze ontmoetingsruimten.*
- *De openingsmomenten dienen minstens 2 uur te duren.*
- *De ontmoetingswerken ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over ten minste 8 maanden van het jaar met minstens 1 samenkomst om de 14 dagen.*

 **JONGERENVERENIGINGEN**

*Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jongerenverenigingen. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijving behoren tot deze categorie: "Het doelpubliek van een jongerenvereniging bestaat uit het aanbieden van een activiteitenprogramma rond een bepaald thema voor jongeren boven de veertien jaar. De werkingsmomenten vinden meestal plaats in het weekend of 's avonds'."*

- *Activiteiten organiseren die gericht zijn op de ontwikkeling en sociale vaardigheden bij jongeren.*
- *De werkingen ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over tenminste 8 maanden van het jaar met minstens 1 samenkomst om de 14 dagen.*

---

handtekeningen:

1.  .....2.  .....

**VERANTWOORDELIJKEN**

|                      |                 |                |
|----------------------|-----------------|----------------|
| Verantwoordelijke 1: | Naam: _____     | Functie: _____ |
|                      | Adres: _____    |                |
|                      | Telefoon: _____ |                |
| Verantwoordelijke 2: | Naam: _____     | Functie: _____ |
|                      | Adres: _____    |                |
|                      | Telefoon: _____ |                |

**BESTUUR**

|  |  |
|--|--|
| Aantal bestuursleden/leiding   | die binnen de gemeente wonen: _____ (aantal) |
|  | die buiten de gemeente wonen: _____ (aantal) |
| TOTAAL aantal bestuursleden/leiding  | _____ (aantal)                               |
| Aantal bestuursvergaderingen dit werkjaar:<br>(bijvoorbeeld. leidingskring, groepsraad, ...) | _____ (aantal)                               |
| Gemiddelde duur van een bestuursvergadering:   | _____ uur                                    |

**VERPLICHT TOEVOEGEN:**

**bestuurslijst vereniging werkjaar 2017-2018 mét adressen en geboortedata**  
**bestuurslijst vereniging werkjaar 2018-2019 mét adressen en geboortedata**

**LEDEN**

|                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| Aantal leden (zonder leiding)        | die binnen de gemeente wonen: _____ (aantal) |
|                                      | die buiten de gemeente wonen: _____ (aantal) |
| TOTAAL aantal leden (zonder leiding) | _____ (aantal)                               |

**VERPLICHT TOEVOEGEN**

**totale ledenlijst vereniging waarop de bestuursleden zijn aangeduid mét geboortedata**  
**verzekeringsbewijs (burgerlijke aansprakelijkheid) bestuur en leden (verklaring nationale federatie of verklaring**  
**verzekeringsmaatschappij)**

**WERKINGSMOMENTEN**

|  |                |
|--|----------------|
| Aantal dagen per jaar waarin er werking met de leden was:<br>(dit gaat enkel over activiteiten, géén kampen of weekends !) | _____ (aantal) |
| Openingsuren/werkingsmomenten voor de leden per week:  |                |
| maandag: van _____u tot _____u   |                |
| dinsdag: van _____u tot _____u   |                |
| woensdag: van _____u tot _____u  |                |
| donderdag: van _____u tot _____u   |                |
| vrijdag: van _____u tot _____u   |                |
| zaterdag: van _____u tot _____u  |                |
| zondag: van _____u tot _____u  |                |

handtekeningen:

1.  .....

2.  .....

Gemiddeld aantal aanwezige leden op een werkingsmoment: \_\_\_\_\_ (aantal)  
(jonger dan 26 jaar, géén kampen en weekends !)

**VERPLICHT TOEVOEGEN****activiteitenoverzicht****één exemplaar van elk verenigings tijdschrift****WIST JE DAT JE OOK SUBSIDIES KAN KRIJGEN VOOR:**

- **JEUGDVAKANTIE**  
Plaatselijke verenigingen voor jeugdvakanties zijn verenigingen die een werking opzetten tijdens de vakantie door middel van een meerdaags verblijf in een aangepaste omgeving in het binnen- of buitenland onder gekwalificeerde begeleiding. De jeugdvakantie moet gericht zijn op de gehele en harmonische ontplooiing van de kinderen en jongeren die deelnemen.  
  
Enkel erkende jeugdverenigingen komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden voor de jeugdvakanties.
- **INTERNE VORMING**  
Wanneer jouw vereniging dit werkjaar een vormingsmoment heeft georganiseerd, dat goedgekeurd is door het college van burgemeester en schepenen, kan een subsidie worden aangevraagd.
- **PROJECTEN**  
Elk jeugdwerkinitiatief, reeds lang bestaand of pas opgericht (dit wil zeggen dat ook jongeren die geen lid zijn van een bestaande jeugdvereniging een jeugdwerkinitiatief kunnen vormen), van binnen de gemeente Schilde, kan een projectvoorstel indienen ten bate van kinderen en/of jongeren van Schilde.
- **KADERVORMING**  
Elke jongere woonachtig te Schilde en jonger dan 26 kan een aanvraag indienen voor terugbetaling van een kadervormingscursus.  
De kadervormingscursussen die aanleiding geven tot een brevet erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap worden gesubsidieerd voor de reële prijs met een maximum van 150,00 euro.  
  
De kadervormingscursussen die worden erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, maar geen aanleiding geven tot een brevet worden gesubsidieerd voor de helft van het inschrijvingsgeld met een maximum van 75,00 euro.
- **INFRASTRUCTUUR**  
Erkende jeugdverenigingen die een lokaal hebben dat geen bezit is van de gemeente Schilde of een lokaal gebruiken van gemeente Schilde waarbij in de gebruikersovereenkomst vermeld wordt dat zij infrastructuursubsidies kunnen aanvragen, kunnen subsidies krijgen voor kleine aanpassingswerken en energie- en waterverbruik.

Je kan al deze subsidies eenvoudig aanvragen door het daarvoor bestemde formulier in te vullen.

Heb je nog vragen, wil je wat meer uitleg, eender wat... Aarzel niet om de dienst Vrije tijd en Welzijn te contacteren!

handtekeningen:

1.  .....

2.  .....



**VERKLARING**

Dit formulier werd ingevuld door:

Naam: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

Tel./GSM: \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

Als bevestiging van de echtheid en de volledigheid van de door onze vereniging opgegeven subsidiegegevens;

handtekening  .....

Je moet dit formulier binnenbrengen op de: Dienst Gezin & Welzijn  
Eugeen Dierckxlaan 24  
2970 Schilde  
 03/380.07.47  
 [jeugd@schilde.be](mailto:jeugd@schilde.be)

**Verplicht toe te voegen:**

- bestuurslijst vereniging werkjaar 2017-2018 mét adressen en geboortedata
- bestuurslijst vereniging werkjaar 2018-2019 mét adressen en geboortedata
- totale ledenlijst vereniging waarop de bestuursleden zijn aangeduid mét geboortedata
- verzekeringsbewijs bestuur en leden (verklaring nationale federatie of verklaring verzekeringsmaatschappij)
- activiteitenoverzicht
- één exemplaar van het verenigingstijdschrift

handtekeningen:

1.  .....

2.  .....