

STARTNOTA KERNTAKENDEBAT

ONDERWERP	HET VOEREN VAN EEN KERNTAKENDEBAT
MEERJARENPLAN	AC000029
LINK MET ANDERE PROJECTEN/ACTIES	<ul style="list-style-type: none"> • AC000040 - Het geven van zuurstof aan kinderopvang • AC000025 - Ouderenbehoefteonderzoek • AC000032 - Het verder werken aan de realisatie van een bindend sociaal objectief (optimalisatie site Molenstraat) • AC000027 - Faciliteren van vraaggestuurde dienstverlening • Organisatiebeheersing - Personeel • Efficiëntieoefening gemeentehuis • Dienstverleningsconcept
SPONSOR (POLITIEK)	Dirk Bauwens (beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 22 februari 2021)
PROJECTLEIDER (AMBTELIJK)	Tine Vervisch (beslissing van het managementteam van 4 februari 2021)

AFGELEGD TRAJECT	12 maart 2015 en 20 april 2015: goedkeuring van de beheersovereenkomst gemeente en OCMW door de OCMW-raad en de gemeenteraad
	29 oktober 2015 en 16 november 2015: goedkeuring van het stappenplan voor de uitvoering van de beheersovereenkomst door de OCMW-raad en de gemeenteraad
	21 april en 25 april 2016: goedkeuring van de taakverdeling voor de uitvoering van het stappenplan door de OCMW-raad en de gemeenteraad
	8 mei 2017: Het college van burgemeester en schepenen stelt vast dat de adviesvraag van het OCMW omtrent de externe begeleiding voor het kerntakendebat op dat moment niet aan de orde is.
	15 mei 2017: Het college van burgemeester en schepenen neemt op kennis van de adviesvraag van het OCMW over de externe begeleiding van het kerntakendebat.
	26 juni 2017: Het college van burgemeester en schepenen beslist - onder begeleiding van Studio dott - een afbakeningsworkshop voor het kerntakendebat te organiseren voor de gemeente- en OCMW-raadsleden op 12 september 2017 van 19u30 tot 22u30.
	12 september 2017: afbakeningsworkshop voor het kerntakendebat voor de gemeente- en OCMW-raadsleden <ul style="list-style-type: none"> • Het doel van de afbakeningsworkshop was informatie te verzamelen om het college van burgemeester en schepenen en de administratie inzichten aan te reiken om een zo volledig mogelijke visie ter voorbereiding van het kerntakendebat te kunnen samenstellen. • De workshop was niet gericht op consensus maar wel op het verwerven van inzicht in de verschillende standpunten. • De bedoeling van de workshop was om de beleidsvoorbereiding en -beslissing, en bijgevolg ook beleidsuitvoering en -evaluatie te inspireren, sturen en voeden.
	16 oktober 2017: <ul style="list-style-type: none"> • Het college van burgemeester en schepenen neemt kennis van het verslag van de workshop over het kerntakendebat van 12 september 2017. Het college van burgemeester en schepenen beslist het verslag ter kennisgeving over te maken aan de gemeente- en OCMW-raadsleden. • Het college van burgemeester en schepenen beslist dat nadat stap 1 van het verloop van het kerntakendebat vervuld is, Tine Vervisch op basis van de input een voorstel tot stappenplan moet opstellen en moet voorstellen wie er betrokken moet worden. Dit voorstel wordt eerst

	<p>voor advies voorgelegd aan de taakgroep kerntakendebat en het managementteam (gemeente en OCMW), alvorens het ter goedkeuring wordt voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen. Een bijzonder aandachtspunt is dat bepaald moet worden wie het proces bewaakt.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het college van burgemeester en schepenen beslist dat het voorstel tot stappenplan nadien voor validatie wordt voorgelegd aan de gemeente- en OCMW-raad.
	18 januari 2021: goedkeuring intentieverklaring voor samenwerking met het Zorgbedrijf Antwerpen door de gemeenteraad
	4 februari 2021: bespreking startnota met het managementteam
	22 februari 2021: bespreking startnota in het college van burgemeester en schepenen

INHOUD

BESCHRIJVING AS IS

Het kerntakendebat werd voor het eerst als concept in Schilde geïntroduceerd in de beheersovereenkomst tussen de gemeente en het OCMW. Het had als doel de integratie van de gemeente en het OCMW voor te bereiden. De focus lag in de beginfase vooral op een analyse van de kerntaken op het vlak van sociaal beleid.

De koppeling van het kerntakendebat met het project voor de uitwerking van een gezamenlijk dienstverleningsconcept was toen evident. Het kerntakendebat zou gevoerd worden nadat het dienstverleningsconcept was uitgewerkt.

Ondertussen is het kerntakendebat in voorbereiding of afgerond op verschillende diensten, zonder dat het evenwel zo is benoemd. Enkele voorbeelden zijn:

- de afbakening van de kerntaken van de dienst financiën (onder begeleiding van BDO) wat geleid heeft tot een aanpassing van het organogram en de beslissing tot de oprichting van een aankoopdienst;
- de studie kinderopvang die als doelstelling heeft om een langetermijnvisie op het vlak van kinderopvang uit te werken. Deze visie is bepalend voor de rol van het lokaal bestuur Schilde op het vlak van kinderopvang (actor versus regisseur), de samenwerkingsverbanden die worden aangegaan en het personeelsbestand;
- de personeelsformatie van de bibliotheek wordt herbekeken met het oog op de realisatie van een belevingsbibliotheek;
- in het meerjarenplan is een seniorenbehoefteonderzoek voorzien;
- er is een intentieverklaring met het Zorgbedrijf Antwerpen; mogelijke samenwerkingsverbanden en efficiëntiewinsten op het vlak van zorg zullen onderzocht worden.

VISIE

Het kerntakendebat is geen afgebakend project in de tijd maar een doorlopend, organisatiebreed proces waarbij telkens wordt afgewogen op welke manier het lokaal bestuur Schilde verder kan evolueren naar een efficiënte, effectieve en vraaggestuurde dienstverlening.

Voor de afgebakende kerntaken wordt nagegaan of er mogelijkheden zijn om te digitaliseren.

TE BEREIKEN RESULTAAT

- een dienstverlening die mee evolueert met de tijd en de continu gemeten en regelmatig bevraagde lokale behoeften
- het aantal gedigitaliseerde kerntaken en/of het aantal digitaliseringsprojecten gekoppeld aan kerntaken
- een behoeftegestuurde dienstverlening volgens een gepersonaliseerde en persoonsvolgende aanpak
- een globaal kwaliteitskader voor lokale dienstverlening

- efficiëntieverhoging realiseren zodat er kostenefficiënter kan gewerkt worden waardoor er mogelijkheden kunnen ontstaan voor andere dienstverlening

INDICATOREN OM TE METEN OF HET RESULTAAT BEREIKT IS

- tevredenheid over de dienstverlening (volgens de gemeentemonitor op basis van burgerbevragingen)
- indicatoren uit de gemeentemonitor op het vlak van het thema ‘zorg en gezondheid’

TE VERVULLEN RANDVOORWAARDEN

- Een volledig overzicht van de AS IS situatie waarbij er een onderscheid gemaakt tussen wettelijke taken op het vlak van sociale dienstverlening en beleidskeuzes die doorheen de jaren gemaakt zijn. Dit kan op basis van de ‘Gezamenlijke productencatalogus sociaal beleid gemeente en OCMW’, zoals opgemaakt op 9 juni 2016, en die geactualiseerd dient te worden.
- De juridische mogelijkheden onderzoeken omdat er samenwerkingsverbanden zijn opgestart voor verschillende onderdelen van de sociale dienstverlening (bijvoorbeeld de gezinszorg valt onder KINA, onder andere wat betreft de CADO).
- Bepalen wat out scope van het kerntakendebat is: bijvoorbeeld de sociale woningen (*momenteel worden bejaardenwoningen omgezet naar sociale woningen*). Het is noodzakelijk te bepalen op welke manier de kerntaken worden ‘veiliggesteld’ en ‘vastgesteld’.

PROCES

STAKEHOLDERS/DOELGROEP

Het proces is gebaseerd op het resultaat van de afbakeningsworkshop met de raadsleden van 12 september 2017. De verschillende actoren die als relevant werden geacht, zijn betrokken.

Het onderstaande proces zal doorlopen worden voor alle projecten die verbonden zijn met het kerntakendebat. De focus wordt hieronder gelegd op de lopende projecten omtrent senioren, kinderopvang en thuiszorg. Voor de gebruikers van de sociale dienstverlening wordt na de actualisatie van de gezamenlijke productencatalogus eveneens een traject opgezet.

		ACTOREN			
STAPPENPLAN	Opmaken	Projectgroep			
	Valideren	Management-team	College burgemeester en schepenen		
	Goedkeuren	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn		
BEHOEFTE-ANALYSE	Uitvoeren	Senioren: AC000025 behoefte-onderzoek	Kinderopvang: cfr. studie Mondea	Gebruikers: werkgroep met doelgroepen en experts	Thuiszorg: Zorgbedrijf Antwerpen
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen	Seniorenraad	LOK
	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn		
IDEEGENERATIE	Ideeën creëren	Projectgroep aangevuld met experts	Seniorenraad	LOK	
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen		

	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn		
AFWEGINGS-KADER	Voorstellen maken	Projectgroep			
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen	Seniorenraad	LOK
	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn		
FINALE BESLISSING		Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn		
IMPLEMENTATIE		Projectgroep	Management-team	College burgemeester en schepenen	

AANDACHTSPUNTEN VOOR PARTICIPATIE

- Er zijn heel wat partners/externen waarmee het lokaal bestuur samenwerkt voor het organiseren van de sociale dienstverlening. Omdat er geen overeenstemming was tijdens de afbakeningsworkshop om hen te betrekken, zijn deze niet mee opgenomen in het participatietraject.
- Interne en externe communicatie over het kerntakendebat is een belangrijk aandachtspunt.

FINANCIËLE NEERSLAG

RAMING

Voor het voeren van het kerntakendebat zijn geen financiële middelen voorzien. Voor de ermee projecten zijn er wel financiële middelen voorzien.

SUBSIDIEMOGELIJKHEDEN

Digitale lokale transformatie: de subsidie en de voorwaarden ervan zijn nog niet beschikbaar

PERSENEELSINZET

De personeelsinzet is afhankelijk van het onderdeel van het kerntakendebat dat wordt uitgewerkt. Er zal in ieder geval telkens inzet van de personeelsdienst verwacht worden (bijvoorbeeld voor de berekening van overheadkosten personeel, aanpassing organogram,...).

TIMING/PLANNING

Voor de timing en planning wordt volgens verschillende sporen gewerkt:

SPOOR 1 - studie kinderopvang

Wordt uitgewerkt in een afzonderlijke startnota

SPOOR 2 - samenwerking met Zorgbedrijf Antwerpen

		ACTOREN		TIMING
STAPPENPLAN	Opmaken	Projectgroep		Start 15 februari 2021
	Valideren	Management-team	College burgemeester en schepenen	1 maart 2021
	Goedkeuren	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn	Maart 2021
BEHOEFTE-ANALYSE	Uitvoeren	<u>Thuiszorg</u> : volgens aanpak van Zorgbedrijf Antwerpen		Voor eind april 2021
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen	Begin mei 2021
	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn	Juni 2021 - de intentieverklaring met het Zorgbedrijf Antwerpen heeft een looptijd van zes maanden
IDEEGENERATIE	Ideeën creëren	Projectgroep aangevuld met experts		Af te stemmen met het Zorgbedrijf Antwerpen en afhankelijk van de gemaakte keuzes
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen	
	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn	
AFWEGINGS-KADER	Voorstellen maken	Projectgroep		
	Inzichten delen	Management-team	College burgemeester en schepenen	
	Keuzes maken	Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn	
FINALE BESLISSING		Gemeenteraad	Raad voor maatschappelijk welzijn	
IMPLEMENTATIE				

SPOOR 3 - ouderenbehoefteonderzoek
Wordt uitgewerkt in een afzonderlijke startnota

SPOOR 4 - behoefteanalyse gebruikers sociale dienstverlening
Wordt opgestart na het ouderenbehoefteonderzoek

SOCIALE TOETS

Zie principes voor het kerntakendebat zoals geformuleerd tijdens de afbakeningsworkshop (bijlage 1 bij de startnota)

INPUT POP-UP

Vanuit de pop-up kwamen er geen suggesties voor de actie 'kerntakendebat' an sich. Voor de ermee samenhangende projecten kwamen er wel suggesties. Die zullen opgenomen zijn in de afzonderlijke startnota's.

INPUT RAADSCOMMISSIE