

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR JEUGDVERENIGINGEN EN JONGEREN

Binnen het in het budget voorziene en goedgekeurde bedrag worden door het college van burgemeester en schepenen subsidies verleend volgens de normen en voorwaarden die hierna worden vastgelegd. Subsidies worden verstrekt op basis van een werkingsjaar, lopende van 1 september tot en met 31 augustus. Beslissingen waarbij het gemeentebestuur afwijkt van het advies van de jeugdraad, moeten worden gemotiveerd.

1.1. Algemene bepalingen

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen.

Gelet op het decreet van 6 juli 2012 houdende de ondersteuning en stimulering van het lokaal jeugdbeleid en de bepaling van het provinciaal jeugdbeleid.

Gelet op de uitvoeringsbesluiten van de Vlaamse Regering van 21 december 2012 ter uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 en van 9 november 2012 houdende bepaling van de Vlaamse beleidsprioriteiten voor het gemeentelijk jeugdbeleid.

1.2. Wie komt er in aanmerking?

Alleen erkende jeugdverenigingen die een werking ontwikkelen ten bate van de inwoners van de gemeente Schilde kunnen aanspraak maken op jeugdsubsidies. Een vereniging wordt erkend door het college van burgemeester en schepenen na controle van de ingediende stukken en een advies van de jeugdraad. Om erkend te worden moet een plaatselijke socio-culturele vereniging een doel nastreven dat gericht is op jeugd, jongerencultuur, vrijetijdsbesteding, ontwikkelen van sociale vaardigheden en/of ontspanning. De voorwaarden voor erkenning, die bepaald zijn in het "Erkenningsreglement verenigingen", kan verkregen worden op de dienst vrije tijd en welzijnszaken en het evenementenloket.

Een vereniging of individu kan enkel ondersteuning ontvangen via één gemeentelijk kanaal. Een vereniging of individu die gebruik maakt van subsidies stemt in met de mogelijkheid tot controle. Verhaal is mogelijk via een daartoe bestemde procedure.

1.3. Vormen van subsidiëring

Er zijn zeven deelreglementen die binnen dit reglement van toepassing zijn:

- a. Deelreglement 1 werkingssubsidies, waaronder:
 - subsidie voor jeugdbewegingen
 - subsidie voor jeugthuizen
 - subsidie voor jongerenverenigingen
- b. Deelreglement 2 vormingssubsidie, waaronder:
 - subsidie voor interne vorming
 - subsidie voor kadervorming
- c. Deelreglement 3 subsidie voor jeugdvakantie
- d. Deelreglement 4 subsidie voor milieu-acties
- e. Deelreglement 5 subsidie voor infrastructuur

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

- f. Deelreglement 6 subsidie voor veiligheid jeugdfuiven
- h. Deelreglement 7 subsidies voor uitleendienst

Deelreglement 1: WERKINGSSUBSIDIE

Artikel 1. Wie komt in aanmerking

Erkende jeugdverenigingen (waaronder jeugdbewegingen jeugdhuizen en jongerenverenigingen) komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden voor werkingssubsidie.

Artikel 2. Hoe een werkingssubsidie aanvragen

De jeugdverenigingen dienen voor 15 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde subsidieformulieren voor te leggen. Deze formulieren worden ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

Artikel 3. Berekening van de werkingssubsidie

Van de beschikbare middelen van de werkingssubsidie gaat:

- 50% naar de categorie "jeugdbeweging";
- 30% naar de categorie "jeugdhuis";
- 20% naar de categorie "jongerenvereniging"

AFDELING 1. CATEGORIE JEUGDBEWEGINGEN

Artikel 4. Wie komt in aanmerking

Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jeugdbewegingen. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijving behoren tot deze categorie: "Jeugdbewegingen omvatten meer dan de helft van alle plaatselijke jeugdwerkinitiatieven. Ze richten zich naar kinderen en jongeren en bestaan vaak uit leeftijdsgebonden subgroepen die elk een eigen aanpak krijgen. De belangrijkste eigenschappen zijn groepsvorming, vrijwilligerswerk, lidmaatschap en een sterke lokale inbedding. Meestal houden de jeugdbewegingen hun werkingen in het weekend en wordt het werkjaar afgerond met een jaarlijks zomerkamp."

Artikel 5. Voorwaarden waaraan de werking moet voldoen

- Jeugdbewegingen die regelmatig bijeenkomen met als doelstelling kinderen en jongeren via spel een nuttige vrijetijdsbesteding en vormingsmomenten aan te bieden.
- Het spelkarakter omvat kinderen en jongeren, individueel en/of in groepsverband, door middel van een spel te vormen en zichzelf te ontplooiën in relatie met anderen.
- De werkingen ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over tenminste 8 maanden van het jaar met minstens 1 samenkomst om de 14 dagen.

Artikel 6. Berekening van de subsidies.

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot berekening, vaststelling en toekenning van subsidies in de categorie jeugdbewegingen.

Het subsidiebedrag dat voor de categorie jeugdbewegingen is voorzien, wordt gedeeld door het totaal van de punten van alle jeugdverenigingen samen, wat de geldwaarde van één punt geeft. De geldwaarde van één punt wordt vermenigvuldigd met het aantal punten dat elke afzonderlijke vereniging heeft behaald, wat de subsidie van een jeugdbeweging weergeeft.

Schematische voorstelling puntensysteem:

Onderdeel	Punten
Voor het tijdig en volledig indienen van het aanvraagdossier	5
Per deelname van de afgevaardigde (of plaatsvervanger) van de jeugdvereniging aan de algemene vergadering van de gemeentelijke jeugdraad (zie aanwezigheidslijst)	5
Punten op basis van het aantal leden (begeleiders inbegrepen) binnen het werkjaar:	
<ul style="list-style-type: none"> • Tot en met 75 leden 	10
<ul style="list-style-type: none"> • Vanaf 76 leden tot en met 125 leden 	20
<ul style="list-style-type: none"> • Vanaf 126 leden 	30
Per aangetoonde „specifieke“ actie waarbij men extra inspanningen levert betreffende de toegankelijkheid van de werking voor jongeren met een handicap, anderstaligen of gezinnen met minder financiële mogelijkheden (acties moeten specifiek gericht zijn op de doelstelling en los van elkaar bekeken kunnen worden)	20
Per ledenweekend/begeleiders weekend met minimum 10 deelnemers en minimum 2 overnachtingen	10
Per kopie van een attest deelname aan vorming (formaat, audiovisuele opleidingen,...)	20
Per open activiteit, thema avond of fuif	5

Artikel 7. Hoe de subsidie aanvragen

Jeugdverenigingen dienen voor 15 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde subsidieformulieren voor te leggen. Deze formulieren worden ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

Artikel 8. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van een werkjaar wordt de subsidie berekend en wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van de vereniging.

Artikel 9. Indien er geen verenigingen voldoen

Indien er geen jeugdverenigingen voldoen aan de bepalingen van deze afdeling, wordt het voorziene bedrag gelijkmatig verdeeld onder de andere categorieën.

AFDELING 2: CATEGORIE JEUGDHUIZEN**Artikel 10. Wie komt in aanmerking**

Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jeugdhuisen. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijving behoren tot deze categorie: "Jongeren een eigen vrijetijdsruimte bieden waarin ontmoeting, recreatie, vorming en informatie wordt geïntegreerd. Jeugdhuisen kunnen variëren van erg kleine, bijna informele groepjes tot sterk gestructureerde en grootschalige jeugdcentra met of zonder beroepskracht. Jeugdhuisen kunnen heel diverse werkingsmomenten hebben, maar het weekend speelt een cruciale rol."

Artikel 11. Voorwaarden waaraan de werking moet voldoen

- De werking moet een open structuur hebben, dat wil zeggen dat jongeren kunnen komen en gaan wanneer zij willen.
- De werking heeft geen verplichte tijdstippen waarop de leden aanwezig moeten zijn.
- De deelname van de jongeren aan de geprogrammeerde activiteiten is volledig vrij.
- Er is geen consumptieplicht in deze ontmoetingsruimten.
- De openingsmomenten dienen minstens twee uur te duren.
- De ontmoetingswerkingen ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over ten minste 8 maanden van het jaar met minstens 1 samenkomst om de 14 dagen.

Artikel 12. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot berekening, vaststelling en toekenning van subsidies in de categorie jeugdhuisen. Het subsidiebedrag dat voor de categorie jeugdhuisen is voorzien, wordt gedeeld door het totaal van de punten van alle jeugdverenigingen samen, wat de geldwaarde van één punt geeft. De geldwaarde van één punt wordt vermenigvuldigd met het

aantal punten dat elke afzonderlijke vereniging heeft behaald, wat de subsidie van een jeugdhuis weergeeft.

Schematische voorstelling puntensysteem:

Onderdeel	Punten
Voor het tijdig en volledig indienen van het aanvraagdossier	5
Per deelname van de afgevaardigde (of plaatsvervanger) van de jeugdvereniging aan de algemene vergadering van de gemeentelijke jeugdraad (zie aanwezigheidslijst)	5
Punten op basis van het aantal leden (begeleiders inbegrepen) binnen het werkjaar:	
<ul style="list-style-type: none"> Tot en met 75 leden 	10
<ul style="list-style-type: none"> Vanaf 76 leden tot en met 125 leden 	20
<ul style="list-style-type: none"> Vanaf 126 leden 	30
Per aangetoonde „specifieke“ actie waarbij men extra inspanningen levert betreffende de toegankelijkheid van de werking voor jongeren met een handicap, anderstaligen of gezinnen met minder financiële mogelijkheden (acties moeten specifiek gericht zijn op de doelstelling en los van elkaar bekeken kunnen worden)	20
Per ledenweekend/begeleiders weekend met minimum 10 deelnemers en minimum 2 overnachtingen	10
Per kopie van een attest deelname aan relevante vorming (formaat, audiovisuele opleidingen,...)	20
Per openingsmoment van het jeugdhuis	1
Per open activiteit, thema avond of fuif	5

Artikel 13. Hoe de subsidies aanvragen

De jeugdverenigingen dienen voor 15 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde subsidieformulieren voor te leggen. Deze formulieren worden ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

Artikel 14. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van een werkjaar wordt de subsidie berekend en wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van de vereniging of organisatie.

Artikel 15. Indien er geen verenigingen voldoen

Indien er geen verenigingen voldoen aan de bepalingen van deze afdeling, wordt het voorziene bedrag gelijk verdeeld onder de andere categorieën.

AFDELING 3: CATEGORIE JONGERENVERENIGINGEN**Artikel 16. Wie komt in aanmerking**

Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden in de categorie jongerenvereniging. Jeugdverenigingen die voldoen aan onderstaande omschrijving behoren tot deze categorie: "Het doelpubliek van een jongerenvereniging bestaat uit het aanbieden van een activiteitenprogramma rond een bepaald thema voor jongeren boven de veertien jaar. De werkingsmomenten vinden meestal plaats in het weekend en 's avonds".

Artikel 17. Voorwaarden waaraan de werking moet voldoen

- Activiteiten organiseren die gericht zijn op de ontwikkeling en sociale vaardigheden bij jongeren.
- De werkingen ontplooiën een geregelde en doorlopende werking, gespreid over tenminste 8 maanden van het jaar met minstens 1 samenkomst om de 14 dagen.

Artikel 18. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot berekening, vaststelling en toekenning van subsidies in de categorie jongerenvereniging.

Het subsidiebedrag dat voor jongerenverenigingen is voorzien, wordt gedeeld door het totaal van de punten van alle jeugdverenigingen samen, wat de geldwaarde van één punt geeft. De geldwaarde van één punt wordt vermenigvuldigd met het aantal punten dat elke afzonderlijke vereniging heeft behaald, wat de subsidie van een jongerenvereniging van elke jeugdvereniging geeft.

Schematische voorstelling puntensysteem:

Onderdeel	Punten
Voor het tijdig en volledig indienen van het aanvraagdossier	5
Per deelname van de afgevaardigde (of plaatsvervanger) van de jeugdvereniging	5

aan de algemene vergadering van de gemeentelijke jeugdraad (zie aanwezigheidslijst)	
Punten op basis van het aantal leden (begeleiders inbegrepen) binnen het werkjaar:	
<ul style="list-style-type: none"> Tot en met 15 leden 	10
<ul style="list-style-type: none"> Vanaf 16 leden tot en met 30 leden 	15
<ul style="list-style-type: none"> Vanaf 31 leden 	20
Per aangetoonde „specifieke“ actie waarbij men extra inspanningen levert betreffende de toegankelijkheid van de werking voor jongeren met een handicap, anderstaligen of gezinnen met minder financiële mogelijkheden (acties moeten specifiek gericht zijn op de doelstelling en los van elkaar bekeken kunnen worden)	20
Per ledenweekend/begeleiders weekend met minimum 10 deelnemers en minimum 2 overnachtingen	10
Per open activiteit of thema-avond	10

Artikel 19. Hoe de subsidies aanvragen

De jeugdverenigingen dienen 15 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde subsidieformulieren voor te leggen. Deze formulieren worden ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

Artikel 20. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van een werkjaar wordt de subsidie berekend en wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van de vereniging of organisatie.

Artikel 21. Indien er geen verenigingen voldoen

Indien er geen verenigingen voldoen aan de bepalingen van deze afdeling, wordt het voorziene bedrag gelijk verdeeld onder de andere categorieën.

Deelreglement 2: VORMINGSSUBSIDIE

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

AFDELING 1: ONDERSTEUNING VAN INTERNE VORMING

Artikel 1. Doelstelling van deze afdeling

Ondersteunen en bevorderen van interne vorming binnen een jeugdvereniging.

Artikel 2. Wie komt in aanmerking?

Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden voor interne vorming.

Artikel 3. Voorwaarden waaraan de initiatiefnemers moeten voldoen

Elke jeugdvereniging mag autonoom de inhoud, de werkwijze en de begeleiding van de interne vorming bepalen. De verenigingen dienen de vorming kwalitatief zo goed mogelijk uit te bouwen.

Artikel 4. Voorwaarden waaraan het vormingsinitiatief moet voldoen

De vorming moet aan de volgende vier voorwaarden voldoen:

- de deelname aan het initiatief is gratis;
- het is noodzakelijk dat er een deskundig persoon en/of gehoord gespecialiseerd materiaal aanwezig is;
- de vorming is gericht naar de eigen leden en/of staat open voor alle geïnteresseerden;
- de inhoud van de vorming, de gemaakte onkosten, de namen van de ingehuurd deskundige personen of de aard van het gehoord gespecialiseerd materiaal moet vermeld worden op het aanvraagformulier, evenals een motivatie voor de vorming en de relevantie ervan.

Artikel 5. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnzaken, over tot berekening, vaststelling en toekenning van de subsidies voor interne vorming. Het college van burgemeester en schepenen beslist op advies van de dienst vrije tijd en welzijnzaken of de motivatie en relevantie van de vorming geldig zijn om de subsidie toe te kennen. Indien de subsidie wordt toegekend, worden volgende bedragen uitbetaald:

- de kosten voor de deskundige persoon en/of de huur van het gespecialiseerd materiaal volledig terugbetaald met een maximum van 500,00 euro per vereniging per jaar;
- een forfaitaire subsidie van 50,00 euro per vormingsmoment.

Interne vorming wordt per jeugdvereniging maximaal 3 keer per jaar gesubsidieerd. Er worden subsidies gegeven zolang de daarvoor bestemde kredieten niet op zijn. Maximum een kwart van het beschikbare subsidiebedrag wordt per jaar uitbetaald aan een erkende jeugdvereniging voor interne vorming.

Artikel 6. Hoe subsidies aanvragen

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

Aan de hand van een formulier dat te verkrijgen is op de dienst vrije tijd en welzijnszaken en daar voor de gestelde datum wordt binnengeleverd. Dit formulier wordt ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

Artikel 7. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van de activiteit wordt de subsidie berekend. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van de vereniging.

Artikel 8. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Het resterend bedrag van de subsidies voor interne vorming wordt toegevoegd aan de subsidies voor kadervorming.

AFDELING 2: ONDERSTEUNING VAN KADERVORMING

Artikel 9. Doelstelling van deze afdeling

Jongeren aanmoedigen en ondersteunen om kadervorming te volgen door de kostprijs van de cursus geheel of gedeeltelijk terug te betalen. Dit geldt zowel voor kadervorming die leidt tot een jeugdwerkbrevet erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap als voor "andere" kadervorming.

Artikel 10. Voorwaarden waaraan deelnemers aan kadervorming moeten voldoen:

- inwoners zijn van Schilde en jonger zijn dan 26 jaar;
- deelnemen aan een cursus tot het bekomen van een jeugdwerkbrevet erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap;
- deelnemen aan kadervormingscursus waarvan de relevantie voor het eigen jeugdwerkinitiatief kan worden aangetoond.

Artikel 11. Voorwaarden waaraan de kadervorming moet voldoen

§1. Kadervorming die leidt tot een jeugdwerkbrevet uitgereikt door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap. Deze vorming voldoet altijd aan de volgende voorwaarden:

- de vorming overstijgt het plaatselijk niveau en dient onder toezicht te staan van bevoegde leiding;
- het aantal deelnemers per vormingscursus kan maximum 25 per leidinggevende persoon bedragen;
- de vorming moet georganiseerd worden in cycli die tenminste 12 uren bedragen. Elke cyclus mag uit sessies van tenminste 3 uren opgebouwd zijn;
- om de opleiding te mogen volgen, moeten de kandidaten in de loop van het cursusjaar 16 jaar worden;
- de cursusorganisatie moet de deelnemer een attest geven waarmee die deelnemer een toelage kan aanvragen bij de gemeente. Dit attest vermeldt naast de gegevens van de cursusorganisatie, het aantal cursusuren, de inhoud van de

cursus, de plaats waar de cursus plaats had, de prijs van de cursus en de namen van de cursusbegeleiders.

§2. Verdere vorming als jeugdverantwoordelijke, die geen aanleiding geeft tot een brevet uitgereikt door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap als die aan de volgende voorwaarden voldoet:

- de vorming overstijgt het plaatselijk niveau en dient onder toezicht te staan van bevoegde leiding;
- het aantal deelnemers per vormingscursus kan maximum 25 per leidinggevende persoon bedragen;
- de vorming moet georganiseerd worden in cycli die tenminste 12 uren bedragen. Elke cyclus mag uit sessies van tenminste 3 uren opgebouwd zijn;
- om de opleiding te mogen volgen, moeten de kandidaten in de loop van het cursusjaar 16 jaar worden;
- de cursusorganisatie moet de deelnemer een attest geven waarmee die deelnemer een toelage kan aanvragen bij de gemeente. Dit attest vermeldt naast de gegevens van de cursusorganisatie, het aantal cursusuren, de inhoud van de cursus, de plaats waar de cursus plaats had, de prijs van de cursus en de namen van de cursusbegeleiders;
- de aanvrager motiveert de cursus en motiveert daarbij de relevantie voor haar/zijn jeugdwerkinitiatief;
- het college van burgemeester en schepenen beslist op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken of de cursus geldig is of niet om gesubsidieerd te worden

Artikel 12. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, de vaststelling en de toekenning van de subsidies voor kadervorming. De kadervormingscursussen die aanleiding geven tot een brevet erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap worden gesubsidieerd voor de reële prijs met een maximum van 150,00 euro. De kadervormingscursussen die worden erkend door het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap, maar geen aanleiding geven tot een brevet worden gesubsidieerd voor de helft van het inschrijvingsgeld met een maximum van 75,00 euro.

Artikel 13. Hoe de subsidies aanvragen

Aan de hand van een formulier dat te verkrijgen is op de dienst vrije tijd en welzijnszaken. De inhoud van de vorming, waarom de vorming gegeven wordt en hoe de vorming kadert in de werking moet worden gemotiveerd op het aanvraagformulier. Elke deelnemer die een cursus volgt krijgt een attest van deelname. Een betalingsbewijs en het attest van deelname moeten ook worden voorgelegd. Dit formulier wordt ondertekend door de aanvrager die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigt.

Artikel 14. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

Na de cursus wordt het cursusbewijs, het bewijs van betaling en de motivatie aan de dienst vrije tijd en welzijnszaken voorgelegd. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het cursusgeld op de opgegeven rekening gestort.

Artikel 15. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Het resterend bedrag van de subsidies voor kadervorming wordt toegevoegd aan de "subsidie voor ondersteuning van jeugdvakantie".

Deelreglement 3: ONDERSTEUNING VAN JEUGDVAKANTIE

Artikel 1. Doelstelling van het deelreglement

Jeugdbewegingskampen en jeugdvakanties ondersteunen.

Artikel 2. Wie komt in aanmerking

Plaatselijke verenigingen voor jeugdvakanties zijn verenigingen die een werking opzetten tijdens de vakantie door middel van een meerdaags verblijf in een aangepaste omgeving in het binnen- of buitenland onder gekwalificeerde begeleiding. De jeugdvakantie moet gericht zijn op de gehele en harmonische ontplooiing van de kinderen en jongeren die deelnemen. Enkel erkende jeugdverenigingen komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden voor de jeugdvakanties. Ze moeten in het kader van de permanente vorming op onbaatzuchtige wijze de vorming en ontspanning van de jeugd nastreven, hierbij rekening houdend met de sociale, economische en culturele situatie van de deelnemers.

Artikel 3. Voorwaarden waaraan het initiatief moet voldoen:

- de duur van de jeugdvakanties omvat één of meerdere verblijven van telkens ten minste vier overnachtingen. De vakanties die hiervoor in aanmerking komen zijn: de kerstvakantie, de paasvakantie, de zomervakantie, de herfstvakantie en de krokusvakantie;
- tijdens de hele duur van het vakantie-initiatief is er minimum 1 gekwalificeerde (= brevet of 3 jaar jeugdwerkervaring) begeleider aanwezig. De hoofdverantwoordelijke is ten minste 18 jaar oud;
- de deelnemers aan het vakantie-initiatief zijn jonger dan 26 jaar;
- de vereniging voor jeugdvakanties beschikt over een aangepaste verblijfsaccommodatie in tenten of gebouwen, gelegen in een gezonde en veilige omgeving;
- indien de vakantie georganiseerd wordt in een gebouw dienen volgende minimale voorzieningen aanwezig te zijn:

- een slaapruijnte met een oppervlakte die in verhouding staat tot het aantal deelnemers. Voor elke deelnemer moet er voldoende ruimte zijn om te slapen in een bed of op een luchtmatras en er moet tevens voldoende opbergruimte voorhanden zijn;
- een eetruimte waarvan het aantal stoelen en tafels in verhouding staat tot het aantal deelnemers. De eetzaal mag ook als werklokaal gebruikt worden;
- een behoorlijk ingerichte keuken met voldoende kook- en eetgerei in verhouding tot het aantal deelnemers;
- een afzonderlijke ruimte geschikt voor het toedienen van de eerste zorgen in geval van ziekte of ongeval uitgerust met bed, wastafel en verbandkist;
- sanitaire voorzieningen, waaronder wastafels, toiletten en douches, die in verhouding staan tot het aantal gebruikers;
- indien de jeugdvakantie plaats heeft in tenten dient het gehele tentenkamp, rekening houdend met het aantal deelnemers, voldoende mogelijkheden te verschaffen tot behoorlijk overnachten, wassen, koken en eten. Daarenboven is er ter beschikking van de kampeerders: drinkbaar water op het terrein zelf of op een redelijke afstand, hygiënische toiletten en EHBO-voorzieningen;
- de gegevens in verband met het vakantie-initiatief: leden, programma, vorming van verantwoordelijken en financieel beheer ter inzage leggen op de kampplaats. Beschikken over een document met interne afspraken wat betreft hygiëne, veiligheid, gezondheid, maaltijden, dagindeling, programma en rustpauze;
- ervoor zorgen dat de terreinen, lokalen en installaties zich uit het oogpunt van de veiligheid en de hygiëne gedurende het ganse kamp in een goede staat bevinden en geregeld onderhouden worden;
- de wettelijke aansprakelijkheid van de vereniging ten opzichte van derden alsmede de lichamelijke letsels van deelnemers en medewerkers dekken door een verzekering;
- de deelnameprijs die de vereniging aan de deelnemers van haar vakantie-initiatief vraagt mag niet meer bedragen dan 18 euro per dag wanneer in gebouwen overnacht wordt en 12 euro per dag wanneer het om een tentenkamp gaat.

Artikel 4. Berekening van de subsidies

§1. Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, de vaststelling en de toekenning van de subsidies voor jeugdvakanties.

§2. Aan de verenigingen voor jeugdvakanties wordt een vaste toelage per vakantie-initiatief toegekend afhankelijk van het aantal deelnemers, de duur van het vakantie-initiatief en het aantal gekwalificeerde begeleiding. De verdeling gebeurt als volgt:

- het totaal van de kampdagen wordt berekend. De kampdagen zijn gelijk aan de som van het aantal deelnemers (per vakantie-initiatief) maal de duur van het kamp. De duur van het vakantie-initiatief is het aantal dagen dat het vakantie-initiatief voor de

- deelnemers duurde. Gaan verschillende afdelingen van een groep op hetzelfde terrein op kamp dan wordt de subsidie voor elke afdeling apart berekend;
- het beschikbare subsidiebedrag wordt gedeeld door het totaal van de kampdagen. Dat quotiënt wordt vermenigvuldigd met het aantal dagen dat het vakantie-initiatief duurde en het aantal deelnemers. Dit geeft het bedrag van de subsidie voor een bepaald vakantie-initiatief;
 - kwalificatie van de begeleiding:
 - is meer dan 74 % van de begeleiding gekwalificeerd dan krijgt het vakantie-initiatief de maximumsubsidie;
 - is tussen de 50 en 74% van de begeleiding gekwalificeerd dan krijgt het initiatief 90% van de maximumsubsidie;
 - is tussen de 25 en 49% van de begeleiding gekwalificeerd dan krijgt het initiatief 80% van de maximumsubsidie;
 - is minder dan 25% van de begeleiding gekwalificeerd dan krijgt het initiatief 70% van de maximumsubsidie;
 - is er geen gekwalificeerde begeleiding aanwezig dan komt het initiatief niet in aanmerking voor subsidie.

Artikel 5. Hoe de subsidie aanvragen

Erkende jeugdverenigingen zijn verplicht om voor 15 oktober van het jaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd de daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde subsidieformulieren voor te leggen. Deze formulieren worden ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen.

Artikel 6. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van de jeugdvakantie wordt de subsidie berekend en wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van de vereniging of organisatie.

Artikel 7. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Het resterend bedrag van de subsidies voor jeugdvakanties wordt toegevoegd aan de "subsidie voor ondersteuning in het kader van milieu-acties."

AFDELING 1: KAMPVERVOER

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

Artikel 8. Wie komt in aanmerking

Elke erkende jeugdvereniging die een jeugdvakantie inricht en die hiervoor een subsidie ontvangt, kan tevens een subsidie krijgen voor kampvervoer. De subsidie kan slechts eenmalig aangevraagd worden per werkjaar.

Artikel 9. Hoe aanvragen

De aanvraag verloopt samen met de aanvraag voor subsidies voor jeugdverenigingen en jongeren.

Artikel 10. Berekening van de subsidies

Het gemeentebestuur verleent een subsidie van 35,00 euro per deelnemend lid en leid(st)ers, met een maximum van 7.200,00 euro per erkende jeugdvereniging.

Artikel 11. Kampvervoer in het buitenland

Jeugdbewegingen die een buitenlands kamp organiseren komen niet in aanmerking voor een subsidie kampvervoer.

Deelreglement 4: ONDERSTEUNING VAN MILIEU-ACTIES

Artikel 1. Doelstelling van het deelreglement

Jeugdverenigingen aanmoedigen en ondersteunen om bewust om te gaan met milieuvriendelijkheid, afvalbeperking en energiebesparing.

Artikel 2. Voorwaarden waaraan de initiatiefnemers moeten voldoen

Enkel erkende jeugdverenigingen binnen de gemeente Schilde kunnen aanspraak maken op deze subsidie.

Artikel 3. Voorwaarden tot subsidie

De volgende activiteiten komen in aanmerking voor subsidiëring:

- activiteiten die zeer duidelijk en met een bijzondere inspanning gebruik van milieuvriendelijk vervoer (openbaar vervoer, fiets, te voet,...) stimuleren;

- opruimacties die leiden tot een hygiënische en opgeruimde jeugdinfrastructuur (lokaal en terrein);
- aanpassingswerken die duidelijk gericht zijn op het duurzaam verlagen van de afvalkost;
- aanpassingswerken die duidelijk gericht zijn op het duurzaam verlagen van de energiefactuur.

Artikel 4. Berekening van de subsidie

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, vaststelling en toekenning van deze subsidie. Er kan maar één aanvraag per activiteit ingediend worden. Alle erkende verenigingen kunnen aanspraak maken op deze subsidies zolang het daarvoor bestemde krediet niet op is. Maximum een kwart van het beschikbare subsidiebedrag wordt per jaar uitbetaald aan eenzelfde erkende jeugdvereniging die aan bovenstaande voorwaarden voldoet. Indien een jeugdvereniging subsidiabele acties inricht, die dit bedrag overschrijden, zal de aanvraag pas behandeld worden als alle andere aanvragen behandeld zijn. Indien er dan nog geld is voor "milieu-acties", zal de vereniging toch nog subsidie krijgen.

§1. Gebruik van milieuvriendelijk vervoer stimuleren:

- kosten door gebruik van openbaar vervoer naar of van een activiteit worden voor de helft terugbetaald;
- motorvrije verplaatsingen (te voet, met de fiets,...) van minstens 10 kilometer enkel naar of van een activiteit krijgen 0,05 euro per persoon per afgelegde kilometer. Om aanspraak te maken op deze toelage is het gebruik van veiligheidskledij tijdens de verplaatsing verplicht (bv. fluorescerende armbanden, hesjes,...);
- kosten door het opzetten van projecten/acties die duidelijk en met een bijzondere inspanning gebruik van milieuvriendelijk vervoer (fiets, te voet,...) stimuleren worden volledig terugbetaald.

§2. Kosten voor opruimacties worden voor de helft terugbetaald indien de actie leidt tot een hygiënische en opgeruimde infrastructuur. Dit geldt zowel voor acties binnen, als buitenshuis (onderhoud terrein). Bovendien levert elke opruimactie, indien weerhouden, 50 euro op.

§3. Kosten voor aanpassingswerken gericht op het verlagen van de afvalkost worden voor de helft terugbetaald indien de actie leidt tot het duurzaam en structureel verlagen van de afvalfactuur, bijvoorbeeld sorteren.

§4. Kosten voor aanpassingswerken gericht op het verlagen van de energiekost worden voor de helft terugbetaald met een maximum van 400 euro indien de actie leidt tot het duurzaam en structureel verlagen van de energiefactuur.

Artikel 5. Hoe deze subsidies aanvragen

Elke erkende jeugdvereniging van Schilde die een aanvraag wil indienen, kan het aanvraagformulier bekomen op de dienst vrije tijd en welzijnszaken.

- De aanvrager motiveert de inhoud van de activiteit op het formulier en vult alle gevraagde gegevens correct in.
- Twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging ondertekenen het aanvraagformulier om de juistheid van de gegevens te bevestigen.
- De aanvrager brengt ten laatste één maand voor de geplande activiteit het aanvraagformulier binnen bij de dienst vrije tijd en welzijnszaken.
- De aanvrager stelt de activiteit kort voor aan de jeugdraad.

Artikel 6. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

- Na afloop van de actie wordt de subsidie berekend aan de hand van de nodige bewijsstukken (facturen, onkostennota's,...).
 - Bij inlevering van bewijsstukken betreffende milieuvriendelijk vervoer voegt de aanvrager minstens 10 digitale foto's van de activiteit, de deelnemerslijst en een beschrijving van de route die werd afgelegd toe.
 - Bij inlevering van bewijsstukken betreffende opruimacties van lokaal en/of terrein voegt de aanvrager minstens 10 foto's toe waarop de toestand voor en het resultaat na de activiteit duidelijk te zien is.
 - Bij inlevering van bewijsstukken betreffende het verlagen van de afvalkost of energiefactuur voegt de aanvrager minstens 10 foto's van de aanpassingswerken toe waarop de toestand voor en het resultaat na de aanpassingswerken duidelijk te zien is.
- Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag binnen de maand op het gegeven rekeningnummer van de vereniging gestort.

Artikel 7. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Eventuele overschotten van deze subsidie worden toegevoegd aan de "subsidie ter ondersteuning van infrastructuur".

Deelreglement 5: ONDERSTEUNING VAN INFRASTRUCTUUR

Artikel 1. Doelstelling van het deelreglement

Dit deelreglement regelt de ondersteuning van jeugdwerkinitiatieven voor hun energie- en waterverbruik en de kleine onderhoudswerken en herstellingen die ze aan hun lokalen moeten uitvoeren. De subsidie kan aangewend worden voor het energie- en waterverbruik, voor de goede werking van de verwarmings-, elektriciteits-, gas- en waterinstallatie, voor het bevorderen van de veiligheid van jeugdlokalen, voor aanpassingen noodzakelijk voor de goede werking van de jeugdvereniging en voor herstellingen noodzakelijk om infrastructuur of installaties in een goede staat te houden. Het gaat over het soort kosten die in een standaard huurovereenkomst ten laste van de huurder zijn.

Artikel 2. Wie komt in aanmerking

- Elk door de gemeente Schilde erkend jeugdwerkinitiatief, dat infrastructuur in eigendom heeft, permanent huurt of permanent ter beschikking krijgt van een derde vreemd aan de gemeente Schilde.
- Elk door de gemeente Schilde erkend jeugdwerkinitiatief, dat infrastructuur permanent ter beschikking krijgt van de gemeente Schilde en dat beschikt over een gebruiksovereenkomst waarin specifiek is opgenomen dat dit reglement van toepassing is.

Artikel 3. Voorwaarden waaraan de werking moet voldoen

- De vereniging moet voldoen aan één van de hiernavolgende voorwaarden:
 - infrastructuur in eigendom hebben. De jeugdvereniging is op haar naam eigenaar van de infrastructuur (lokalen) waarin zij haar werking heeft;
 - infrastructuur huren. De jeugdvereniging heeft een huurovereenkomst voor de lokalen die zij gebruiken. Deze huurovereenkomst moet op het moment van de subsidieaanvraag het volledige werkjaar waarvoor een aanvraag wordt ingediend beslaan;
 - infrastructuur ter beschikking krijgen. De jeugdvereniging heeft geen huurcontract voor de infrastructuur die ze ter beschikking heeft. Er wordt ook geen huur betaald;
 - infrastructuur gebruiken die eigendom is van de gemeente Schilde en beschikken over een gebruiksovereenkomst met de gemeente waarin specifiek is opgenomen dat dit deelreglement van toepassing is;
- het gebruik van de infrastructuur moet op het moment van de subsidieaanvraag het volledige werkjaar waarvoor een aanvraag wordt ingediend beslaan.
- de vereniging beheert de infrastructuur als een goede huisvader en springt zuinig om met energie en water.

Artikel 4. Kosten die worden gesubsidieerd

§1. Terugbetaling van het verbruik voor energie- en waterverbruik

De rechthebbende jeugdvereniging legt haar facturen voor energie- en waterverbruik van het voorbije werkjaar voor. Enkel facturen op naam van de jeugdvereniging komen in aanmerking. Enkel kosten voor de werkingsmomenten van de vereniging worden gesubsidieerd. De kosten worden voor maximum 70% terugbetaald.

§2. Terugbetaling van kleine onderhoudswerken

De rechthebbende jeugdvereniging legt haar facturen voor de gedane onderhoudswerken van het voorbije werkjaar voor. In alle gevallen beslist het college van burgemeester en schepenen, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken of een herstelling ontvankelijk is. Komen in aanmerking voor terugbetaling:

- kleine onderhoudswerken en herstellingen aan de infrastructuur. Dat zijn werken zoals: schilderen, schoorsteen vegen, brandblussers installeren, noodverlichting herstellen, verwarmingsinstallatie nakijken en herstellen, werken aan de sanitaire installatie, deurklinken vervangen, een raam herstellen, ... enz. Deze lijst is niet limitatief. Deze werken moeten worden bewezen door facturen op naam van de jeugdvereniging;
- enkel onderhoudswerken aan een gebouw die nuttig zijn voor de werking van de vereniging komen in aanmerking voor subsidiëring;
- iedere vereniging mag slechts éénmaal dezelfde kosten inbrengen;
- huurgelden worden niet terugbetaald.

Artikel 5. Berekening van de subsidie

- Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, de vaststelling en de toekenning van de subsidies voor energieverbruik, waterverbruik en kleine onderhoudswerken aan de infrastructuur.
- Het beschikbare bedrag "P" wordt in deze volgorde verdeeld:
 - Sforf: een bedrag van 1.000 euro als forfaitaire subsidie voor kleine beperkte kosten;
 - Senerg: de helft van "het beschikbare bedrag min 1.000 euro" voor de subsidie voor energie en waterverbruik;
 - Slok: de helft van "het beschikbare bedrag min 1.000 euro" plus het resterend bedrag van de subsidie voor energie- en waterverbruik voor de subsidie voor kosten voor kleine herstellings- en onderhoudswerken aan de lokalen.
- De kosten (forfaitair, energie, herstelling) die in aanmerking komen voor subsidiëring worden berekend volgens de verhouding tussen de totale oppervlakte van de

infrastructuur (gebouwen) naar de oppervlakte permanent in gebruik door de vereniging.

- Verenigingen kunnen nooit meer subsidie krijgen dan de subsidieerbare kosten.
- Het beschikbare bedrag wordt op de volgende wijze berekend:
 - forfaitaire subsidie voor kleine, beperkte onkosten: dit deel van de subsidie dekt zeer kleine reparaties die snel moeten uitgevoerd worden (bv. het vervangen van een zekering). Van het beschikbaar bedrag wordt 1.000 euro onder de rechthebbende jeugdwerkinitiatieven verdeeld op basis van de oppervlakte permanent in gebruik door de vereniging;
 - energie en waterverbruik: de subsidie wordt verhoudingsgewijs berekend en verdeeld naar de effectieve kosten voor huur, gas, elektriciteit en waterverbruik die de jeugdvereniging voor een werkjaar kan bewijzen;
 - kosten voor kleine herstellings- en onderhoudswerken aan de lokalen: maximum 80% van de subsidieerbare kosten kan worden terugbetaald. De subsidie wordt verhoudingsgewijs berekend en verdeeld naar de effectieve kosten kleine herstellings- en onderhoudswerken aan de lokalen die de jeugdvereniging voor een werkjaar kan bewijzen.

Artikel 6. Hoe de subsidie aanvragen

Aan de hand van een formulier dat te verkrijgen is op de dienst vrije tijd en welzijnszaken. Dit formulier wordt ondertekend door twee verantwoordelijken van de jeugdvereniging die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigen. De gemeente vraagt via dit subsidieformulier minimum naar de volgende gegevens:

- de algemene gegevens van de vereniging: naam, adres van de lokalen, samenstelling van het bestuur, ledenaantal, aantal werkingsmomenten, rekeningnummer, contactpersoon, ...;
- de akte van eigendom, de huurovereenkomst of een verklaring van gebruiksrecht voor de infrastructuur;
- een plan van de infrastructuur waarop de afmetingen, oppervlakte en functie van de lokalen die in permanent gebruik zijn door de vereniging zijn aangeduid;
- een omschrijving van de uitgevoerde werken met de reden van de herstelling of het onderhoudswerk;
- facturen, op naam van de vereniging, die de waterkosten, energiekosten en de kosten voor kleine herstellings- en onderhoudswerken aan de lokalen staven.

Artikel 7. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na afloop van een werkjaar wordt de subsidie berekend en wordt het bedrag gestort op het opgegeven rekeningnummer van het jeugdwerkinitiatief.

Artikel 8. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Het resterend bedrag van de "subsidie ter ondersteuning van infrastructuur" wordt toegevoegd aan de "subsidie veiligheid jeugdfuiven".

Deelreglement 6: ONDERSTEUNING VOOR VEILIGHEID JEUGDFUIVEN**Artikel 1. Doelstelling van het reglement.**

Dit deelreglement regelt de ondersteuning van jeugdwerkinitiatieven voor de kosten van het inhuren van professionele bewakingsondernemingen gedurende jeugdfuiven met als doel de veiligheid van de organisatoren alsook bezoekers van deze jeugdfuiven te verhogen.

Artikel 2. Wie komt in aanmerking.

Enkel erkende jeugdverenigingen van Schilde die een jeugdfuif organiseren, komen in aanmerking om gesubsidieerd te worden voor veiligheid jeugdfuiven. De jeugdvereniging organiseert deze jeugdfuif als nevenactiviteit en niet als hoofdactiviteit. De subsidie kan slechts twee keer aangevraagd worden per werkjaar.

Artikel 3. Voorwaarden waaraan het initiatief moet voldoen:

- De erkende jeugdvereniging organiseert een fuif met als doelpubliek jongeren van 16 tot en met maximaal 26 jaar.
 - Deze fuif is toegankelijk voor elke jongere ongeacht lidmaatschap van de vereniging.
 - Er mag inkomgeld gevraagd worden aan de jongeren die wensen deel te nemen aan de fuif.
- Tijdens de jeugdfuif wordt er minstens één bewakingsagent van een vergunde, professionele bewakingsonderneming ingeschakeld.
- Er wordt tussen de erkende jeugdvereniging en de bewakingsonderneming een overeenkomst met contract afgesloten.
- Professionele bewakingsagenten dragen tijdens de fuif een uniform en identiteitsbewijs conform de geldende wettelijke verplichtingen.
- Er mag aanvullend een beroep gedaan worden op vrijwillige beveiliging wanneer aan volgende eisen voldaan wordt:
 - De organisator heeft toestemming van de burgemeester, na advies van de korpschef, om vrijwilligers in te zetten.
 - De ingezette vrijwilligers:
 - zijn lid van de jeugdvereniging of hebben een rechtstreekse band;
 - zijn minimaal 18 jaar;

- hebben geen correctionele veroordelingen opgelopen en moeten voldoen aan de veiligheidsvoorwaarden;
 - zijn onderdaan van een lidstaat van de EU of hebben minstens 3 jaar de wettige hoofdverblijfplaats in België;
 - zijn niet geschrapt uit het Rijksregister zonder een nieuw adres achter te laten;
 - zijn geen professionele bewakingsagenten, wapenhandelaren en politieagenten;
 - zijn sinds 3 jaar geen lid geweest bij een politiedienst;
 - zijn herkenbaar via een fluovest of ander herkenningsmiddel;
 - voeren de bewakingsactiviteit vrijwillig en onbezoldigd uit;
 - kunnen slechts 4 keer per jaar dienst doen als vrijwilliger in deze context;
 - mogen enkel statische bewaking van roerende of onroerende goederen en toezicht op en controle van het publiek uitvoeren.
- Tijdens de fuif is er een kopie van de toestemming van de burgemeester op de plaats waar de vrijwilligers hun taken uitoefenen alsook een lijst met daarop de vermelding van de namen, voornamen, het rijksregisternummer en het adres van de ingezette vrijwilligers.

Artikel 4. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, de vaststelling en de toekenning van de subsidies. Op basis van de overeenkomst en de factuur die de jeugdvereniging wordt er een bedrag uitbetaald.

- De gemaakte kosten voor het inzetten van een professioneel bewakingsbedrijf worden, op basis van de factuur, volledig terugbetaald tot een maximum van 500,00 euro per aanvraag.
- Veiligheid jeugdfuiven wordt per jeugdvereniging maximaal 2 keer per jaar gesubsidieerd.
- Er worden subsidies gegeven zolang de daarvoor bestemde kredieten niet op zijn.

Artikel 5. Hoe de subsidie aanvragen

Aan de hand van een formulier dat te verkrijgen is op de dienst vrije tijd en welzijnszaken, binnen de twee maanden na de jeugdfuif waarvoor subsidies gevraagd worden. De bijlagen op het formulier dienen toegevoegd te zijn. Dit formulier wordt ondertekend door de aanvrager die daarmee de juistheid van de gegevens bevestigt.

Artikel 6. Hoe en wanneer worden de subsidies uitbetaald

Na indiening van het formulier en de nodige bijlagen wordt de subsidie berekend. Na goedkeuring door het college van burgemeester en schepenen wordt het bedrag binnen de maand op het gegeven rekeningnummer van de vereniging gestort.

Artikel 7. Voorbestemming van eventuele overschotten op het voorziene bedrag

Het resterend bedrag van de "subsidie veiligheid jeugdfuiven" wordt toegevoegd aan de "subsidie uitleendienst".

Deelreglement 7: ONDERSTEUNING VAN UITLEENDIENST

Artikel 1. Doelstelling van het deelreglement

Het oprichten en beheren van een uitleendienst met pedagogisch, socio-cultureel verantwoord materiaal. Deze materialen met de nodige informatie uitlenen aan alle jeugdverenigingen, individuele jongeren of andere verenigingen.

Artikel 2. Wie komt in aanmerking

De gemeentelijke jeugdraad mits deze raad aan de verder gestelde minimumvoorwaarden voldoet.

Artikel 3. Voorwaarden waaraan de initiatiefnemer moet voldoen

De jeugdraad moet om subsidies voor de uitbouw van een uitleendienst te ontvangen:

- een verzekering "alle risico's" en een verzekering voor burgerlijke aansprakelijkheid afsluiten voor het te ontlene materiaal;
- een boekhouding bijhouden die ten allen tijde moet kunnen voorgelegd worden aan de gemeente;
- op het einde van het werkjaar een evaluatie van het vorige werkjaar, na advies van de jeugdraad, aan het college van burgemeester en schepenen voorleggen.

Artikel 4. Voorwaarden waaraan de werking moet voldoen

- Alle in Schilde erkende jeugd-, sport- en culturele verenigingen moeten van de uitleendienst gebruik kunnen maken evenals alle inwoners jonger dan 26 jaar. Evenwel moet ofwel de werking ofwel de woonplaats in Schilde zijn.
- Minimum aanvraagtermijnen:
 - erkende jeugdverenigingen: geen termijn;
 - inwoners jonger dan 26 jaar of andere verenigingen: maximum 4 weken op voorhand.
- Beschikken over een ontleenreglement en dat, na advies van de jeugdraad, aan het college van burgemeester en schepenen voorleggen.
- Een ontleenformulier opmaken waardoor de gebruiker erkent het ontleenreglement te kennen en met de ontleenvoorwaarden akkoord gaat. Het ontleenreglement en het ontleenformulier moeten door de open jeugdraad worden goedgekeurd en ter kennisgeving aan het college van burgemeester en schepenen worden voorgelegd.
- De uitleendienst moet tenminste twee avonden per week open zijn voor aanvragen om ontlening en voor informatie.
- Enkel niet-commerciële werkingen, zonder winst- of handelsoogmerken kunnen gebruik maken van de uitleendienst. Het materiaal is dus niet beschikbaar voor bedrijven.

Artikel 5. Berekening van de subsidies

Het college van burgemeester en schepenen gaat, op advies van de gemeentelijke dienst vrije tijd en welzijnszaken, over tot de berekening, de vaststelling en de toekenning van de subsidies voor de uitleendienst. Het subsidiebedrag voor de uitleendienst wordt opgenomen in het gemeentelijke budget. Indien de uitleendienst overschotten van andere begrotingsposten krijgt, worden deze aan het eind van het kalenderjaar overgemaakt.

Artikel 6. Hoe subsidies aanvragen?

Door het voorleggen van het door de jeugdraad goedgekeurde evaluatieverslag.

SLOTBEPALINGEN

Het college van burgemeester en schepenen zal het definitieve resultaat van de subsidieberekening, uitgevoerd zoals beschreven is in dit reglement, aan de plaatselijke jeugdverenigingen meedelen voor 31 december van het dienstjaar waarin de subsidie wordt toegekend.

De uitbetaling van de financiële toelage gebeurt op bevel van het college van burgemeester en schepenen door overschrijving op de post- of bankrekening van de jeugdvereniging.

**Subsidiereglement
Voor jeugdverenigingen en jongeren**

Gemeente Schilde
Brasschaatsebaan 30, 2970 Schilde
03 380 16 00, info@schilde.be

Overeenkomstig de reglementering betreffende de gemeentelijke comptabiliteit en de wet van 14 november 1983 "betreffende de controle op de toekenning en de aanbesteding van sommige toelagen".

Indien blijkt dat door de plaatselijke jeugdvereniging onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd, kan het college van burgemeester en schepenen - de op grond van dit reglement toegekende subsidie - geheel of gedeeltelijk