

Aanvraagformulier werkingssubsidies erkende sportverenigingen

<i>Naam sport vereniging:</i>	
<i>Datum:</i>	
<i>Contact persoon e-mailadres:</i>	

1. Basissubsidie		
1.	Basissubsidie	€100
	Indienen van de verplichte bewijsstukken	

1A. Bewijzen Basissubsidie																			
1.	Basissubsidie																		
<ul style="list-style-type: none"> • Organogram bestuur (1.4 reglement erkenning verenigingen). • Bankrekening in België op naam van de vereniging (1.1 reglement erkenning verenigingen). • Overzicht van de georganiseerde activiteiten vorig werkingsjaar. • Indien de sportvereniging aangesloten is bij een erkende Vlaamse sportfederatie of bij een erkende Vlaamse organisatie voor sportieve vrijetijdsbesteding, wordt de aansluitingslijst doorgegeven van het vorige werkingsjaar van deze federatie/organisatie van de ingeschreven leden bij de sportvereniging. Per lid moeten volgende gegevens vermeld staan: naam, geboortedatum, adres, statuut binnen de sportvereniging (sporter, vrijwilliger, bestuur, sportbegeleider), en het lidnummer bij de federatie. of Indien de sportvereniging een sport beoefent die op de sporttakkenlijst staat moet de ledenlijst van de verzekeringsmaatschappij worden doorgegeven. Per lid moeten volgende gegevens vermeld staan: naam, geboortedatum, adres, statuut binnen de sportvereniging (sporter, vrijwilliger, bestuur, sportbegeleider). Indien er geen nominatieve lijst bestaat moet het lidmaatschap bewezen worden via overschrijvingsbewijzen. of Indien de sportvereniging op datum van de inwerkingtreding van dit reglement reeds 10 jaar onafgebroken een erkende sportvereniging van Schilde is en reeds 10 jaar deel uitmaakt van de sportraad moet de ledenlijst van de verzekeringsmaatschappij worden doorgegeven. Per lid moeten volgende gegevens vermeld staan: naam, geboortedatum, adres, statuut binnen de sportvereniging (sporter, vrijwilliger, bestuur, sportbegeleider). Indien er geen nominatieve lijst bestaat moet het lidmaatschap bewezen worden via overschrijvingsbewijzen. <p>Hoe ledenlijsten indienen – verzekeringen BA en LO Ledenlijsten kunnen het bewijs leveren voor meerdere thema's. De ledenlijsten moeten op een overzichtelijke manier van een aantal codes worden voorzien. Ledenlijsten moeten minstens bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aansluiting sportfederatie (naam sportfederatie, aansluitingsnummer) • Naam van het lid (naam, voornaam) • Adres van het lid (straat, huisnummer, postcode, woonplaats) • Geboortedatum van het lid • Aansluitingsnummer van het lid bij de federatie • Codes volgens het schema hieronder, voor leden die voor subsidiering binnen meerdere thema's in aanmerking kunnen worden genomen. BES = bestuurslid SCH = lid wonend in de gemeente Schilde JSB = gekwalificeerde jeugdsportbegeleider G = G-sporter JON = lid >3 jaar en < 19 jaar SB = gekwalificeerde sportbegeleider JSC = jeugdsport coördinator <p>Voorbeeld Sportfederatie: BEWOP, de Lustige Lopers 2549</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>aansluitings nr federatie</th> <th>voor- en familienaam lid</th> <th>straat huisnummer</th> <th>postcode woonplaats</th> <th>geboortedatum</th> <th>Code</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>458</td> <td>Jef Peeters</td> <td>Kerkstraat 1</td> <td>2110 Wijnegem</td> <td>4/04/1984</td> <td>JSB/BES</td> </tr> <tr> <td>754</td> <td>Flor Jansens</td> <td>Dorpstraat 3</td> <td>2970 Schilde</td> <td>3/03/1999</td> <td>JON/SCH</td> </tr> </tbody> </table>		aansluitings nr federatie	voor- en familienaam lid	straat huisnummer	postcode woonplaats	geboortedatum	Code	458	Jef Peeters	Kerkstraat 1	2110 Wijnegem	4/04/1984	JSB/BES	754	Flor Jansens	Dorpstraat 3	2970 Schilde	3/03/1999	JON/SCH
aansluitings nr federatie	voor- en familienaam lid	straat huisnummer	postcode woonplaats	geboortedatum	Code														
458	Jef Peeters	Kerkstraat 1	2110 Wijnegem	4/04/1984	JSB/BES														
754	Flor Jansens	Dorpstraat 3	2970 Schilde	3/03/1999	JON/SCH														

2. Werkingssubsidie			
Scoren op minimum 2 criteria binnen de werkingssubsidie			
2.1.	Kwantiteit (30%)		
2.1.1.	Totaal aantal leden (15%)	aantal leden	score
	Totaal aangesloten actieve en verzekerde leden tijdens vorig werkingsjaar		x 1
	Totaal aangesloten actieve en verzekerde leden woonachtig in Schilde tijdens vorig werkingsjaar		x 1
2.1.2.	Aantal jeugdleden (10%)	aantal leden	score
	Totaal aangesloten actieve en verzekerde leden > 3 jaar en <19 jaar tijdens vorig werkingsjaar		x 1
	Totaal aangesloten actieve en verzekerde leden > 3 jaar en <19 jaar woonachtig in Schilde tijdens vorig werkingsjaar		x 1
2.1.3.	Totaal aantal G-sporters (5%)	G-leden	score
	Totaal aangesloten actieve en verzekerde G-sporters tijdens vorig werkingsjaar		x 1
2.2.	Kwalitatieve structuur (20%)		
2.2.1.	Financieel beleid en management (3%)		
	2.2.1.1.	Beschikken over een meerjarig beleidsplan en jaarevaluatie (1%)	punten score
		Planmatig werken met een beleidsvisie	1
	2.2.1.2.	Financieel plan bij het beleidsplan en jaarevaluatie (1%)	punten score
		Financieel verslag van afgelopen werkingsjaar gekoppeld aan het beleidsplan en evaluatie hiervan	1
	2.2.1.3.	Jeugdbeleid (1%)	punten score
		Planmatig werken met een uitgeschreven visie over het jeugdbeleid	1
2.2.2.	Structuur bestuur (10%)		
	2.2.2.1.	Geschoold bestuur (2%)	aantal score
		Aantal functie gerelateerde diploma's	x 1
	2.2.2.2.	Opleiding bestuur – nascholing laatste 5 jaar (2%)	aantal score
		Aantal relevante nascholingen bestuursleden tijdens de afgelopen 5 jaar	x 1
	2.2.2.3.	Duidelijke structuur (2%)	punten score
		Organogram met verschillende functies (1%)	1
		EHBO-verantwoordelijke met up-to-date materiaal (1%)	1
	2.2.2.4.	Aansluiting bij koepels/raden (4%)	punten score
		Aansluiting bij een erkende Vlaamse sportfederatie of erkende organisatie voor sportieve vrijetijdsbesteding (3%)	1
		Aansluiting bij de sportraad (1%)	1
2.2.3.	Samenwerking (3%)		
	2.2.3.1.	Structureel met andere sportverenigingen (1%)	aantal score
		Zoals structureel uitwisselen van trainers omwille van deskundigheid van de sportbegeleider, structureel organiseren van gezamenlijke trainingen tussen meerdere verenigingen,	1
	2.2.3.2.	Met de gemeente Schilde/sportraad (1%)	aantal score
		Zoals meewerken aan lokale organisaties en bovenlokale initiatieven,....	x 1
	2.2.3.3.	Met scholen (1%)	aantal score
		Zoals geven van initiaties na de lesuren in de scholen, meewerken aan schoolsportdagen, organiseren van scholenturnoien,....	1
2.2.4.	Communicatie en promotie sportvereniging (4%)		
	2.2.4.1.	Werving leden (1%)	punten score
		Het organiseren van eigen activiteiten ter bevordering van de instap van nieuwe leden	1
	2.2.4.2.	Communicatie voeren naar jongeren (1%)	punten score
		Gerichte communicatie naar jongeren > 3 jaar en <19 jaar	1
	2.2.4.3.	Gebruik maken van minstens 2, up to date, communicatie kanalen (1%)	punten score
		Zoals website, nieuwsbrief/clubblad, infobrochures, flyers, onthaalbrochure nieuwe leden...	1

	2.2.4.4.	Gerichte communicatie (1%)	punten	score
		Organogram, trainingsuren, wedstrijden, activiteiten, worden duidelijk gecommuniceerd naar de leden		1
2.3. Kwaliteit van de sportbegeleiders (SB) (20%)				
2.3.1.	Gespecialiseerde SB (16%) Enkel SB die een volledig werkingsjaar training geven, met een maximum van 15 SB per subsidiedossier.		aantal max. 15	score
	2.3.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> Attest: basismodule initiator, aspirant initiator, multimove voor kinderen, geslaagd 1^{ste} jaar bachelor LO Diploma: wegkapitein, jogbegeleider, bewegingsanimateur 		x 1
	2.3.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> Attest: basismodule trainer B/trainer A, geslaagd 2^{de} jaar bachelor LO Diploma: VTS-initiator, kandidaat LO, gegradueerde LO Gehandicaptensport: kandidaat kinesitherapie Jeugdsportcoördinator: attest instapmodule jeugdsportcoördinator 		x 2
	2.3.1.3.	<ul style="list-style-type: none"> Diploma: VTS-trainer B, bachelor LO Gehandicaptensport: gegradueerde kinesitherapie Jeugdsportcoördinator: diploma bachelor LO + jeugdsportcoördinator 		x 3
	2.3.1.4.	<ul style="list-style-type: none"> Diploma: VTS-trainer A/top trainer, bachelor LO met VTS trainer B/trainer A, master LO, master LO met VTS trainer B/trainer /sporttechnisch postgraduaat Gehandicaptensport: gegradueerde kinesitherapie met VTS trainer B/trainer A, master kinesitherapie, master kinesitherapie met trainer B/trainer A Jeugdsportcoördinator: master LO 		x 3
2.3.2.	Bijscholing up-to-date laatste 5 jaar (2%)		aantal	score
	Aantal thema-gerelateerde bijscholingen door SB			x 1
2.3.3.	Gediplomeerde scheidsrechters/juryleden (2%)			
	2.3.3.1.	Aantal gediplomeerde scheidsrechters /tafelzitters / markeerders,	aantal	score
		Ploegsporten		x 1
	2.3.3.2.	Aantal gediplomeerde juryleden/officiëlen	aantal	score
		Individuele sporten		x 1
2.4. Een breed en kwalitatief beweeg- en sportaanbod (10%)				
2.4.1.	Aanbieden van een wekelijks recreatief aanbod (4%)		punten	score
	Organiseren van wekelijks trainingen voor de recreatieve sporter onder begeleiding van een gekwalificeerde SB			1
2.4.2.	Aanbieden van wekelijkse trainingen voor competitiesporters (3%)		punten	score
	Organiseren van wekelijks trainingen voor de competitiesporters onder begeleiding van een gekwalificeerde SB			1
2.4.3.	Wekelijks aanbieden van andere bewegingsvormen dan de hoofdsport (2%)		punten	score
	Organiseren van wekelijkse trainingen van een andere sport dan de 'hoofdsport' onder begeleiding van een gekwalificeerde SB			1
2.4.4.	Integratie van kansengroepen (1%)		punten	score
	Het aanbieden van gespreide betalingsplannen voor het lidgeld én Duidelijke en permanente communicatie over aanspreekpunt/doorverwijzing OCMW			1
2.5. Aantal trainingsmomenten (20%)				
2.5.1.	Aantal trainingsmomenten van de sportvereniging (16%)		aantal	score
	ploeg/weekdagen/sessies/accommodatie/SB			x 1
2.5.2.	Aantal officiële wedstrijden van de sportvereniging (4%)		aantal	score
	2.5.2.1.	Aantal wedstrijden/ploeg in de reguliere competitie die worden begeleid door de coach		x 1
	2.5.2.2.	Aantal wedstrijden waaraan de club deelneemt voor individuele sporters in aanwezigheid van de coach		x 1

--

2A. Werkingssubsidie	
2.1.	Kwantiteit
2.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> Ledenlijst (zie basissubsidie) met aanduiding van de leden die in Schilde wonen. Een actief en verzekerd lid uit Schilde is een lid dat in het bevolkingsregister van de gemeente Schilde is ingeschreven.
2.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> Een actief jeugdlid was tijdens het afgelopen werkingsjaar ouder dan 3 jaar én jonger dan 19 jaar. Een actief en verzekerd jeugdlid uit Schilde is een jeugdlid dat in het bevolkingsregister van de gemeente Schilde is ingeschreven.
2.1.3.	<ul style="list-style-type: none"> Ledenlijst (zie basissubsidie) met aanduiding van de leden die in Schilde wonen en de G-sporters. Attest van de beperking van het aangesloten clublid, afgeleverd door het ministerie van Sociale Voorzorg of het ziekenfonds.
2.2.	Kwalitatieve structuur van sportverenigingen
2.2.1.	<ul style="list-style-type: none"> Een meerjarig beleidsplan is een document waaruit blijkt dat de sportvereniging vooruit denkt. Het is een document dat de weg van de sportvereniging uitstippelt voor minstens twee werkingsjaren verder dan het werkingsjaar waarvoor de subsidie wordt aangevraagd. Een financieel plan geeft de financiële weerslag weer van het meerjarig beleidsplan. Een jaarevaluatie is een jaarlijkse kritische evaluatie van het meerjarig beleidsplan en/of het financieel plan. Stukken waaruit blijkt dat de sportvereniging een visie heeft uitgewerkt over het jeugdbeleid in de vereniging en dit evalueert op regelmatige wijze.
2.2.2.	<ul style="list-style-type: none"> Bewijsstukken zijn kopieën van diploma's of deelnameattesten. Elke scholing of bijscholing moet zijn gegeven door VTS of andere erkende onderwijsinstelling zoals Dynamo, sportfederatie, APB sport,..... Een diploma behaald door het bestuurslid moet relevant zijn voor de beoefende functie in het bestuur van de sportvereniging. Een diploma hoger onderwijs moet relevant zijn voor de beoefende functie in het bestuur van de sportvereniging. Per bestuurslid komt niet meer dan één diploma in aanmerking. Relevante bijscholingen van de bestuursleden tijdens de afgelopen 5 werkingsjaren komen in aanmerking. Bijscholingen worden gevolgd om de deskundigheid te verbeteren en zijn gericht op het verbeteren van de competenties en vernieuwingen. Een organogram bewijst het hebben van de verschillende niet cumuleerbare functies. Een EHBO verantwoordelijke moet de beschikking hebben over up-to-date EHBO-materiaal waarvan een inventaris moet worden voorgelegd (functie cumuleerbaar). Aansluiting bij de sportfederatie bewijzen met aansluitingsnummer van de sportvereniging en een betalingsbewijs.
2.2.3.	<ul style="list-style-type: none"> De communicatie die de verschillende sportverenigingen met de leden voert waaruit blijkt dat er structureel wordt samengewerkt met deze sportverenigingen. Een afsprakennota tussen de verschillende sportverenigingen over de samenwerking is een verplicht document. Stukken waaruit blijkt dat de sportvereniging heeft meegewerkt aan lokale organisaties en bovenlokale initiatieven van Schilde en de gemeentelijke sportraad. Stukken (draaiboeken, overzicht medewerkers,...) waaruit blijkt de samenwerking tussen de vereniging en de school wordt aangetoond. Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,.....
2.2.4.	<ul style="list-style-type: none"> Folders, flyers, huur zaal, foto's bewijzen het hebben van een activiteit ter promotie van de sportvereniging. Communicatiedragers waaruit blijkt dat er gerichte communicatie wordt gevoerd naar de beoogde doelgroep. Communicatiedragers waaruit blijkt dat er gerichte en up-to-date communicatie wordt gevoerd. Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,.....

2.3.	Kwaliteit van de sportbegeleiders (SB)
2.3.1.	
<ul style="list-style-type: none"> • Bewijsstukken zijn kopieën van attesten/diploma's. • Per SB komt niet meer dan één attest/diploma in aanmerking. • Per subsidiedossier komen niet meer dan 15 attesten/diploma's in aanmerking. • Elke scholing moet zijn gegeven door VTS of een daarmee gelijkgestelde onderwijsinstelling en gerelateerd aan de in de sportvereniging beoefende sport(en). • Een pedagogisch gekwalificeerde SB is in bezit van een diploma van pedagogische bekwaamheid (diploma leraar, aggregaat of specifieke lerarenopleiding, kinesist). • Een diploma hoger onderwijs van bachelor LO en/of master LO. 	
2.3.2.	
<ul style="list-style-type: none"> • Bewijsstukken zijn kopieën van diploma's of deelnameattesten. • Bijscholingen worden gevolgd om de deskundigheid te verbeteren en zijn gericht op het verbeteren van de competenties en vernieuwingen. • Elke scholing of bijscholing moet zijn gegeven door VTS of andere erkende onderwijsinstelling zoals Dynamo, sportfederatie, APB sport,..... • Een diploma behaald door de SB moet relevant zijn voor de sportvereniging. • Relevante bijscholingen van de SB tijdens de afgelopen 5 werkingsjaren komen in aanmerking. 	
2.3.3.	
<ul style="list-style-type: none"> • Bewijsstukken zijn kopieën van diploma's/deelnameattesten. • Elke scholing/bijscholing moet zijn gegeven door VTS of andere erkende onderwijsinstelling zoals Dynamo, sportfederatie, APB sport,..... • De scholing/bijscholingen moet taak gerelateerd zijn. 	
2.4.	Een breed en kwalitatief beweeg- en sportaanbod
2.4.1.	
<ul style="list-style-type: none"> • Stukken die aantonen dat wekelijks een recreatief aanbod onder begeleiding van een SB wordt aangeboden aan de leden. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
2.4.2.	
<ul style="list-style-type: none"> • Stukken die aantonen dat wekelijkse trainingen en wedstrijden onder begeleiding van een SB worden aangeboden aan de leden. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
2.4.3.	
<ul style="list-style-type: none"> • Stukken die aantonen dat de sportvereniging wekelijks andere bewegingsvormen dan de hoofdsport aanbiedt aan de leden onder begeleiding van een gekwalificeerde SB. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
2.4.4.	
<ul style="list-style-type: none"> • Duidelijke en permanente communicatie over het aanspreekpunt voor kansengroepen. • Duidelijke en permanente communicatie over het aanbieden van gespreide betalingsplannen. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
2.5.	Aantal trainingsmomenten
2.5.1.	
<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht met de wekelijkse trainingen (ploeg/weekdagen/sessie/accommodatie/SB). • Communicatie die hierover door de sportvereniging werd gevoerd naar de leden. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
2.5.2.	
<ul style="list-style-type: none"> • Overzicht van alle wedstrijden/ploeg in de reguliere competitie met de rangschikking op het einde van het sportseizoen (sportfederatie). • Overzicht van alle wedstrijden/individuele sporter in officiële wedstrijden van de sportfederatie met de rangschikking. 	

3. Doelgroepensubsidie			
Verhoging kwaliteit jeugdsportbegeleiders			
3.1.	Kwaliteit van de jeugdsportbegeleiders (JSB) (60%)		
3.1.1.	Sportgekwalificeerde JSB (40%) Enkel JSB die een volledig werkingsjaar training geven, met een maximum van 15 JSB per subsidiedossier	Aantal Max. 15	score
	3.1.1.1.	<ul style="list-style-type: none"> Attest: basismodule initiator, aspirant initiator, multimove voor kinderen, geslaagd 1^{ste} jaar bachelor LO Diploma: jogbegeleider bewegingsanimateur 	x 1
	3.1.1.2.	<ul style="list-style-type: none"> Attest: basismodule trainer B/trainer A, geslaagd 2^{de} jaar bachelor LO Diploma: VTS-initiator, kandidaat LO, gegradueerde LO 	x 2
	3.1.1.3.	<ul style="list-style-type: none"> Diploma: VTS-trainer B, bachelor LO 	x 3
	3.1.1.4.	<ul style="list-style-type: none"> Diploma: VTS-trainer A/toptrainer, bachelor LO met VTS trainer B/trainer A, master LO, master LO met VTS trainer B/trainer A/sporttechnisch postgraduaat 	x 3
3.1.2.	Engagement JSB (20%) Aantal trainingssessies onder begeleiding van sportgekwalificeerde JSB	aantal	score
	3.1.2.1.	Aantal sessies training met JSB 3.1.1.1.	x 1
	3.1.2.2.	Aantal sessies training met JSB 3.1.1.2.	x 2
	3.1.2.3.	Aantal sessies training met JSB 3.1.1.3.	x 3
	3.1.2.4.	Aantal sessies training met JSB 3.1.1.4.	x 3
3.2.	Kwaliteit jeugdsportcoördinator (JSC) (10%)		
3.2.1.	Jeugdsport coördinator (8%) De sportvereniging telt minstens 25 leden >3 jaar én <19 jaar De JSC coördineert het jeugdsportbeleid op sporttechnisch, beleidsmatig en organisatorisch vlak De JSC moet expliciet vermeld worden in informatiebrochure/website van sportvereniging De JSC is de eerste contactpersoon voor ouders, jeugdtrainers, spelers,...	aantal	score
	3.2.1.1.	JSC met als sportkwalificatie met minimaal het diploma initiator in de betrokken sporttak op de referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse trainersschool (VTS)	x 1
	3.2.1.2.	Met VTS-diploma JSC basismodule	x 2
	3.2.1.3.	Met VTS-diploma JSC specialisatiemodule	x 3
3.2.2.	Ethiek in de Jeugdsport (2 %) De JSC ondertekent de krachtlijnen van de Panathlonverklaring over de ethiek in de jeugdsport.	aantal	score
			x 1
3.3.	Permanente vorming jeugdsportbegeleider (JSB) en jeugdsportcoördinator (JSC) (30%)		
3.3.1.	Deelname aan een VTS-opleiding en opleiding federatie (20%)	aantal	score
	3.3.1.1.	Attest multimove begeleider (VTS)	x 1
	3.3.1.2.	Diploma bewegingsanimateur of gelijkwaardig (VTS)	x 1
	3.3.1.3.	Attest aspirant initiator (VTS)	x 2
	3.3.1.4.	Diploma jeugdscheidsrechter (federatie)	x 2
	3.3.1.5.	Attest basismodule initiator (VTS)	x 2
	3.3.1.6.	Diploma initiator (VTS)	x 3
	3.3.1.7.	Basismodule trainer A (VTS)	x 3
	3.3.1.8.	Attest instapmodule JSC (VTS)	x 3
	3.3.1.9.	Diploma scheidsrechter (federatie)	x 3
	3.3.1.10.	Diploma trainer B (VTS)	x 4
	3.3.1.11.	Diploma specialisatiemodule JSC (VTS)	x 4
	3.3.1.12.	Diploma trainer A (VTS)	x 5
3.2.2.	Bijscholing up-to-date (laatste 5 jaar) (10%) Aantal thema-gerelateerde bijscholingen door JSB en JSC	aantal	score
			x 1

3A. Doelgroepensubsidie	
Verhoging kwaliteit Jeugdsportbegeleiders	
3.1.	Kwaliteit JSB
3.1.1. <ul style="list-style-type: none"> • Bewijsstukken zijn kopieën van attesten/diploma's. • Per JSB komt niet meer dan één attest/diploma in aanmerking. • Per subsidiedossier komen niet meer dan 15 attesten/diploma's in aanmerking. • Elke scholing moet zijn gegeven door VTS of een daarmee gelijkgestelde onderwijsinstelling en gerelateerd aan de in de sportvereniging beoefende sport(en). • Een pedagogisch gekwalificeerde JSB is in bezit van een diploma van pedagogische bekwaamheid (diploma leraar, aggregaat of specifieke lerarenopleiding, kinesist). • Een diploma hoger onderwijs van bachelor LO en/of master LO. 	
3.1.2. <ul style="list-style-type: none"> • Overzicht met de wekelijkse trainingen (ploeg/weekdagen/sessie/accommodatie/JSB). • Communicatie die hierover door de sportvereniging werd gevoerd naar de leden. • Communicatiedragers zijn bv. een activiteitenboekje, folder, facebook, website,..... 	
3.2.	Kwaliteit JSC
3.2.1. <ul style="list-style-type: none"> • Ledenlijst waaruit blijkt dat de sportvereniging minstens 25 leden in de beoogde doelgroep telt. • Stukken (verslagen, jeugdbeleidsplan,...) die bewijzen dat de JSC het jeugdsportbeleid coördineert op sporttechnisch, beleidsmatig en organisatorisch vlak. • De JSC moet expliciet vermeld worden in informatiebrochure/website van sportvereniging. • De JSC is de eerste contactpersoon voor ouders, jeugdtrainers, spelers,... • Bewijsstukken zijn kopieën van diploma's. • Bewijs waaruit blijkt dat de JSC minimaal het diploma initiator in de betrokken sporttak op de referentietabel voor sportkwalificaties van de Vlaamse trainerschool (VTS). • VTS-diploma van de JSC basismodule. • VTS-diploma van JSC specialisatiemodule. 	
3.2.2. <ul style="list-style-type: none"> • Kopie van de door de JSC ondertekende panathlon verklaring over de ethiek in de jeugdsport. 	
3.3.	Permanente vorming JSB en JSC
3.3.1. <ul style="list-style-type: none"> • Bewijs van inschrijving aan een VTS-cursus van de JSB en JSC. • Bewijs van betaling van het inschrijvingsgeld. 	
3.3.2. <ul style="list-style-type: none"> • Bewijsstukken zijn kopieën van diploma's of deelnameattesten. • Bijscholingen worden gevolgd om de deskundigheid te verbeteren en zijn gericht op het verbeteren van de competenties en vernieuwingen. • Elke scholing of bijscholing moet zijn gegeven door VTS of andere erkende onderwijsinstelling zoals Dynamo, sportfederatie, APB sport,..... • Een diploma behaald door de JSB/JSC moet relevant zijn voor de sportvereniging. • Relevante bijscholingen van de JSB/JSC tijdens de afgelopen 5 werkingsjaren komen in aanmerking. 	

Bijlage 1: Referentielijst

1. Lijst erkende Vlaamse sportfederatie,
https://www.sport.vlaanderen/media/16419/20210106_erksf_externelijst-2021.pdf
2. Lijst erkende Vlaamse organisatie voor sportieve vrijetijdsbesteding
[https://www.sport.vlaanderen/sportfederaties/ondersteuning/financiele-
ondersteuning/financiele-ondersteuning-van-de-georganiseerde-sportsector/de-
organisaties-voor-de-sportieve-vrijetijdsbesteding/](https://www.sport.vlaanderen/sportfederaties/ondersteuning/financiele-ondersteuning/financiele-ondersteuning-van-de-georganiseerde-sportsector/de-organisaties-voor-de-sportieve-vrijetijdsbesteding/)
3. Sporttakkenlijst
https://kics.sport.vlaanderen/Sportfederaties/Documents/210101_Sporttakkenlijst.pdf
4. Referentielijst sportkwalificaties VTS
[https://www.sport.vlaanderen/media/2699/vts_referentietabel_lokaal_sportbeleid-14-jun-
14.pdf](https://www.sport.vlaanderen/media/2699/vts_referentietabel_lokaal_sportbeleid-14-jun-14.pdf)